أبرز أعمال بلدية غزة خلال النصف الأول

لعـام 2025

بلدية غزة

أغسطس 2025

جدول المحتويات

مقدّمة عامة 3

أبرز أعمال بلدية غزة خلال النصف الأول من العام 5

أولاً: قطاع الميــاه 7

ثانياً: قطاع الصرف الصحي 11

ثالثاً: قطاع الصحة والبيئة 14

رابعاً: قطاع الطرق والإنشاءات 18

خامساً: الصيانة الكهروميكانيكية 23

سادساً: التخطيط والاستثمار 27

سابعاً: العلاقات العامّة والإعلام 30

ثامناً: التعاون الدولي 37

تاسعاً: التنظيم والتخطيط 40

عاشراً: خدمات الجمهور 50

أحد عشر: المراكز الثقافيّة 55

اثنا عشر: مركز الأطراف الصناعية 62

ثلاثة عشر: وحدة العطاءات والمشتريات 64

أربعة عشر: الشؤون الإدارية 66

خمسة عشر: المخازن 68

في ختام هذا التقرير النصف سنوي لعام 2025 71

مقدّمة عامة

تعدّ مدينة غزة واحدة من أقدم المدن في العالم وأكثرها كثافةً سكانية، بمعدّل 14,285 نسمة لكل كيلومتر مربّع، على مساحة لا تتجاوز 56 كم^2. وتتميّز المدينة بتاريخ حضاري وثقافي غنيّ يمتد لآلاف السنين، حيث تحتضن معالم تاريخيّة وأحياء بارزة مثل البلدة القديمة، الشجاعية، والزيتون، إضافة إلى مخيم الشاطئ للاجئين.

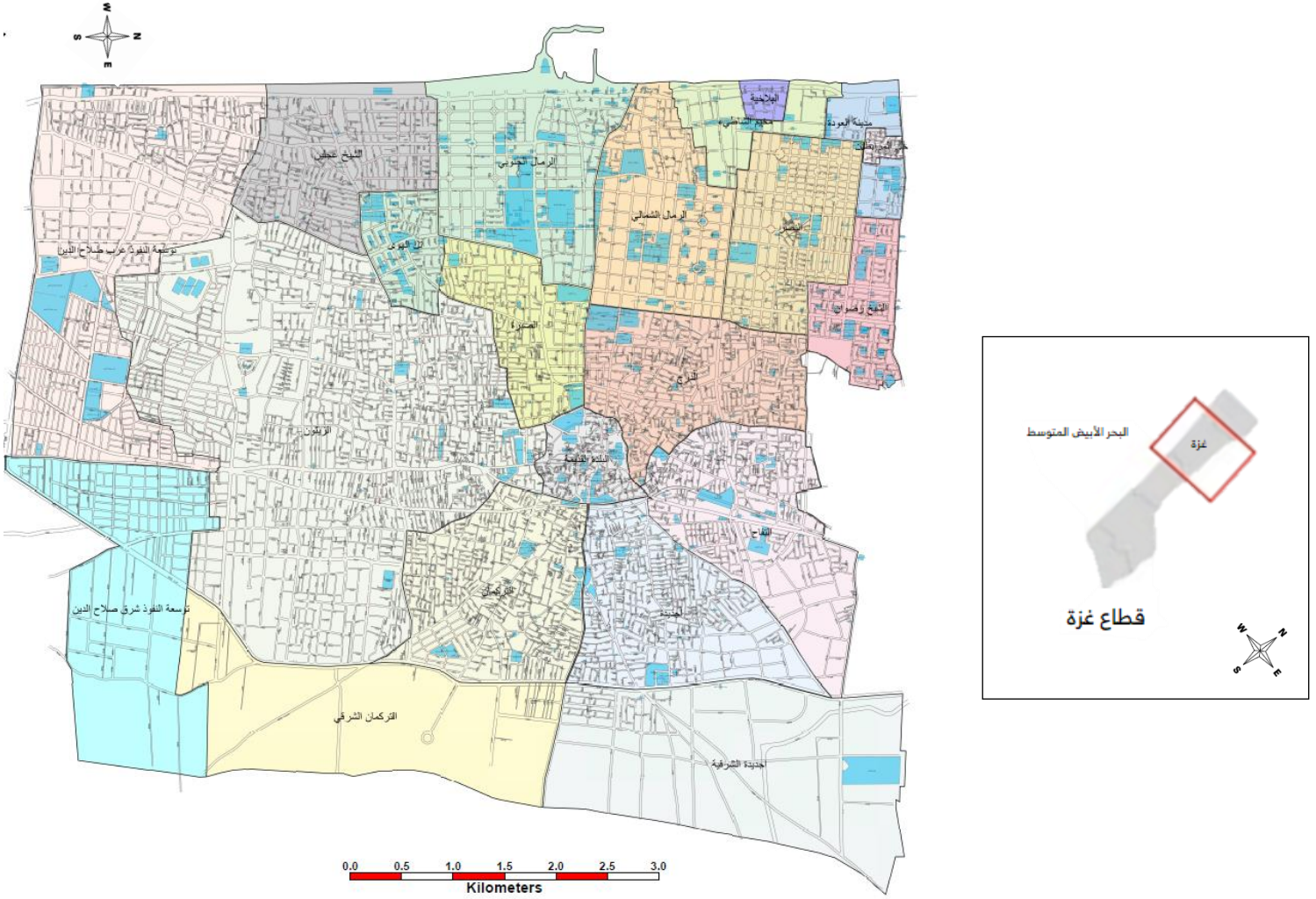
بلديّة غزة، والتي تُعدّ من أقدم البلديات في فلسطين إذ تأسّست عام 1893م، واصلت دورها المحوريّ في تقديم الخدمات الأساسية لسكّان المدينة. طوال فترة العدوان، تشمل هذه الخدمات تطوير البنية التحتية، الحفاظ على النظافة العامة، التخطيط الحضري، وتعزيز الوعي الثقافي والتنمية الاجتماعية. ورغم قلة الموارد، تعمل البلدية باستمرار على مواجهة التحدّيات لضمان استمرار تقديم الخدمات الحيوية التي تسهم في تحسين حياة السكان. وتُقدِّم البلديّة خدماتها لنحو 800 ألف نسمة، أي حوالي (40% من سكان قطاع غزة). بينما يُقدّر العدد الفعلي للسكّان داخل المدينة حالياً – بفعل النزوح – بأكثر من مليون نسمة.

خلال النصف الأول من عام 2025، استمرّت بلدية غزة في أداء دورها الخدمي رغم استمرار العدوان وتفاقم التحديات الميدانية. وقد تركّزت جهود البلدية على تأمين الحدّ الأدنى من الخدمات الأساسيّة، لا سيّما في مجالات المياه، الصرف الصحي، والنظافة العامة، إلى جانب تنفيذ أعمال إزالة الركام وتشغيل بعض المرافق الحيوية ضمن الإمكانيات المتاحة.

ومع إعلان الهدنة في شهر فبراير 2025 والتي استمرّت قرابة 45 يوماً، كثّفت البلدية استجابتها الميدانيّة لتسهيل عودة آلاف النازحين من جنوب القطاع، فعملت على فتح المحاور الرئيسة، وتنظيم حركة السير، وتأمين بيئة تنقّل آمنة للعائدين. وقد ترافق ذلك مع زيادة كبيرة في الضغط على خدمات البلدية بسبب ارتفاع عدد مراكز الإيواء والزيادة الكبيرة في عدد السكّان داخل المدينة، ما ضاعف من حجم الأعباء التشغيليّة على البلدية.

يُسلّط هذا التقرير الضوء على أبرز التدخلات والجهود التي نفّذتها بلدية غزة خلال الفترة من يناير حتى يونيو 2025، في إطار خطة طوارئ متكاملة تهدف إلى الحفاظ على استمرارية الخدمات وتخفيف الأثر الإنساني على السكان. ويأتي هذا التقرير كجزء من عملية التوثيق الدوري لأعمال البلدية، رغم التحديات الجسيمة الناجمة عن العدوان الإسرائيلي المستمر وما خلّفه من دمار واسع ومعاناة إنسانية.

ويشـمل النطاق الجغرافي لبلدية غزة كجزء من محافظة غزة عدداً من الأحياء التاريخية، أهمها: البلدة القديمة، والشـجاعية، والزيتون، والدرج، والتفاح، والرمال، والصبرة والشيخ رضوان، والشيخ عجلين، والنصر وحي تل الهوا، وتضم أيضا مخيم الشاطئ، وهو واحد من أكبر مخيمات اللاجئين الفلسطينيين.



خريطة توضّح أحياء مدينة غزة

أبرز أعمال بلدية غزة خلال النصف الأول من العام

رغم استمرار العدوان الإسرائيلي على مدينة غزة والعدوان المتواصل منذ أكتوبر 2023، واصلت بلدية غزة خلال النصف الأول من عام 2025 أداء واجبها في تقديم الخدمات الأساسيّة لسكّان المدينة، وسط تحدّيات غير مسبوقة تتعلّق بالدمار الواسع، والنزوح، وانقطاع الإمدادات، وشُحّ الموارد التشغيليّة.

وقد تمحورت جهود البلدية خلال هذه الفترة حول الاستجابة الطارئة للأضرار المباشرة التي لحقت بالبنية التحتية، حيث عملت طواقمها على إزالة الركام من الشوارع لتسهيل حركة المواطنين وسيارات الإسعاف، وصيانة خطوط المياه والصرف الصحي بما هو متاح، إلى جانب تنفيذ حملات متكرّرة لرفع النفايات من الأحياء رغم محدوديّة الآليات والوقود.

وخلال فترة الهدنة التي بدأت في شهر فبراير واستمرت قرابة 45 يوماً، شكّلت البلدية غرفة عمليّات لتسهيل عودة الآلاف من السكّان الذين كانوا قد نزحوا إلى جنوب القطاع، وتركّزت الجهود على فتح الطرق الرئيسة، وتنظيم حركة المرور، وتأمين وصول العائدين إلى مناطقهم ومراكز الإيواء، في ظلّ بيئة ميدانيّة غير مستقرّة.

وفي هذه الأثناء، عُقد أول اجتماع للمجلس البلدي منذ بدء العدوان، حيث ناقش أبرز التحدّيات الطارئة، ووجّه بتكثيف الاستجابة في الأحياء المتضرّرة، وتفعيل الخطط الطارئة للتعامل مع التغيّرات الديموغرافيّة المفاجئة التي طرأت على المدينة.

وقد أدّى تزايد أعداد السكان، وعودة النازحين، وارتفاع عدد مراكز الإيواء إلى مضاعفة الأعباء الميدانيّة على البلدية، ما استدعى تكاملاً أكبر بين الإدارات لتوفير الخدمات في قطاعات المياه، النظافة، الصرف الصحي، والنقل، ضمن الإمكانيّات المتاحة.

وفي موازاة ذلك، واصلت البلدية جهودها في توثيق الأضرار بشكل منهجي، تمهيداً لبدء عملية إعادة الإعمار عند توفر التمويل اللازم، كما كثّفت التعاون مع الجهات المحليّة والدوليّة لإعداد الخطط الفنيّة واللوجستيّة ذات الأولويّة. وتأتي هذه الأعمال ضمن خطّة طوارئ متكاملة اعتمدتها البلدية لضمان استمراريّة الخدمات والحدّ من تدهور الأوضاع الإنسانية في المدينة.

قطاع المياه

أولاً: قطاع الميـــاه

تشكّل خدمة إيصال المياه للسكّان أحد أعمدة العمل البلدي الأساسية، وتظلّ من أبرز الأولويات في ظلّ الظروف الطارئة والمعقّدة التي تشهدها المدينة. خلال النصف الأول من عام 2025، واصل هذا القطاع مواجهة تحدّيات جسيمة، أبرزها الانقطاع المتكرّر لمصادر المياه المحلّاة القادمة من شركة "ميكروت" الإسرائيلية، والانقطاع الكامل للتيار الكهربائي، إلى جانب الدمار الكبير الذي لحق بالبنية التحتية من آبار، خزّانات، ومضخّات، نتيجة الاستهداف المباشر. كما شكّل النقص الحادّ في كميات الوقود عائقاً رئيسياً أمام تشغيل المرافق الحيوية.

ورغم هذه التحدّيات، بذلت بلدية غزة جهوداً حثيثة بالتعاون مع شركائها المحليّين والدوليّين، حيث عملت على تأمين الحدّ الأدنى من المياه للسكّان القاطنين ضمن نطاق خدماتها، وبلغ إجمالي ما تم ضخه خلال النصف الأول من عام 2025 بنحو **6,272,355** متر مكعب. ولا تزال الكميات المتوفّرة أقل بكثير من الحاجة الفعليّة للسكّان، نتيجة عدم توفّر الوقود بالكميات المطلوبة لتشغيل الآبار لساعات كافية. وتبرز أكثر مناطق العجز في التوزيع في الأحياء الجنوبية الغربية، لعدم إمكانية إصلاح الأعطال بفعل الأوضاع الأمنية وقلّة الموارد، كما تعاني المناطق الشمالية الغربية من المدينة، وخصوصاً محيط محطّة التحلية في منطقة السودانية، من انقطاع تام، نتيجة التدمير الكامل للمحطّة، إضافة إلى الأضرار التي لحقت بعدد من الآبار المركزيّة. وتُقدّر نسبة التغطية الحالية بأقل من 12% من الاحتياج اليومي للمدينة، في ظلّ العجز المتكرّر في كميات الوقود، وتكرّر انقطاع خط ميكروت وصعوبة تشغيل العديد من الآبار القائمة أو إصلاح الشبكات المتضرّرة.

أبرز الأعمال والتدخّلات:

- تشغيل متوسط عدد **42** بئر من الآبار الجوفية الصالحة للعمل بطاقتها القصوى لخدمة المواطنين من بداية عام 2025 حتى منتصف شهر 2025/4 وتشغيل متوسط عدد **30** بئر جوفي من منتصف شهر 2025/4 حتى الان.
- توفير الوقود اللازم لتشغيل مولدات الآبار بالتعاون مع المؤسسات الدولية.
- تزويد الآبار الغاطسة الخاصة بالوقود اللازم لتزويد المواطنين بالمياه في المناطق التي لا تصلها مياه الآبار أو مياه مكروت عبر النظام الخاص بسلطة المياه.
- إعادة تأهيل عدد **6** من الآبار المدمرة والمتضررة جزئياً وإعادتها للخدمة (برشلونة – الثورة – الباشا- سعيد صيام – عبد الله عزام – عمار بن ياسر).

- إنشـــاء عـدد **4** محطّات تحلية لخدمة المواطنين والنازحين (السرايا – المشاهرة – الكراج – أبو عبلي).
- حفر عدد **3** آبار لخدمة النازحين والمواطنين (بئر الكراج – بئر رشاد الشوا – بئر هولست).

تحدّيات العمل:

- اتســاع نطاق المناطق الأمنية الحمراء وتكرار أوامر الإخلاء في أجزاء واسعة من المدينة.
- تذبّذب كميات مياه مكروت المستوردة.
- تدمير عدد كبير من الآبار دمار كلي مما أدّى إلى أزمة مائية حادّة وصــعوبة في تلبية احتياجات المواطنين الأســاســية من المياه.
- تزايد أعداد النازحين من شــمال غزة (جباليا، بيت حانون، بيت لاهيا) داخل نفوذ مدينة غزة، بالإضــافة لتكدّس الســكان في غرب ووسط المدينة نتيجة أوامر الاخلاء.
- تدمير مساحات واسعة من شبكات المياه في مناطق مختلفة من المدينة.
- توقّف مشــروع صــيانة بئري الشــيخ رضــوان 10 و11 بســبب الأوضاع الأمنية.
- توقّف مشروع اليونسيف لصيانة خطوط المياه.
- انجاز عدد **801** إشـارة صـيانة مختلفة لخطوط المياه الرئيسـية والفرعية والمحابس المختلفة.
- إصـلاح الخط الرئيســي لمياه مكروت عدة مرات بالتنســيق مع سلطة المياه.
- خروج **14** بئر عن الخدمة بســبب الأوضــاع الأمنية (أبو عبلّي - البطش - لافي - القسطل - قدورة ومشتهى - الفردوس - سقيا مكة - عمار بن ياسـر - الصـفا 1 – الصـفا 2 – الصـفا 3 – الباشـا- القطاع - الشرفا).
- نقص المواســير اللازمة للصــيانة بأقطارها المختلفة وكذلك نقص قطع الصيانة.
- انقطاع مياه ميكروت بسـبب ضـربة في الخط المغذّي للمدينة مما زاد من معـانـاة المواطنين وانقطـاع الميـاه عن 70% من مدينة غزة.
- اتســاع نطاق المناطق الأمنية الحمراء وتكرار أوامر الإخلاء في أجزاء واسعة من المدينة.
- نقص قطع الصـيانة الدورية الخاصـة بمولدات الآبار مثل الزيوت والفلاتر والقطع الالكترونية مما يهدّد بتوقّفها.
- تهالك مولدات الآبار.

أعمال تمديدات وإصلاح خطوط مياه

قطاع الصرف الصحي

ثانياً: قطاع الصرف الصحي

يُعدّ قطاع الصرف الصحّي من أبرز القطاعات الحيويّة المرتبطة بشكل مباشر بالصحّة العامة والسلامة البيئية، نظراً لدوره المحوري في الحدّ من انتشار الأمراض والأوبئة داخل المدينة. وقد أسفر العدوان الإسرائيلي المستمر منذ أكتوبر 2023 عن أضرار بالغة في البنية التحتيّة، أدّت إلى خروج جميع محطّات الضخ والمعالجة عن الخدمة بشكل كامل بنسبة 100%. وقد تسبّب ذلك في تدفّق مياه الصرف الصحي إلى الشوارع، والمناطق السكنيّة، ومراكز الإيواء، ما يشكّل تهديداً خطيراً على صحّة السكّان، ويزيد من احتمالية تلوّث مصادر المياه الجوفيّة والتربة.

وفي ظلّ هذا الواقع الصعب، شرعت بلدية غزة في تبنّي حلول طارئة ومرنة للتخفيف من حدّة الأزمة، عبر تنفيذ تدخّلات عاجلة تهدف إلى الحدّ من تدفّق المياه العادمة، وتقليل الأضرار البيئيّة والصحيّة قدر الإمكان، رغم محدوديّة الموارد والإمكانات الفنيّة واللوجستيّة المتاحة.

أبرز الأعمال والتدخلات:

- التعامل مع **6,121** شكوى وردت لكافة أقسام الصرف الصحي، شملت: إشارات طفح وتسليك، صيانة، تعزيل، شفط مياه.
- تمديد شبكات صرف صحي بطول إجمالي **1,863** متراً بأقطار مختلفة من 6" إلى 16."
- **أعمال محطّات الصرف الصحي:**

✓ تشغيل مولدات محطات (محطة 5، محطة السامر، محطة الزيتون) بإجمالي **3,156** ساعة عمل.

✓ ضخ حوالي **1,546,100م**^{3} من مياه الصرف الصحي.

✓ استهلاك **29,559** لتر سولار لتشغيل المحطات الثلاث.

- **أعمال محطّات مياه الأمطار:**
- تشغيل مولدات محطات (المنارة، بركة الشيخ رضوان) بإجمالي **2,867** ساعة عمل.
- ضخ حوالي **2,134,600م**^{3} من مياه الأمطار بما يعادل أربعة أضعاف حجم البركة التخزيني.
- استهلاك **139,177** لتر سولار لتشغيل المحطتين.

أبرز التحدّيات والمعيقات:

- الأعطال المتكرّرة واهتراء الآليات وفقد عدد منها.
- الوضع الأمني وصعوبة الوصول إلى المناطق المصنّفة حمراء وتشكّل خطراً على الطواقم العاملة نتيجة الوضع.
- انعدام أو ندرة المواد اللازمة للصيانة في السوق المحلي.
- الارتفاع الكبير وغير المبرّر في أسعار مواد الصيانة.
- تذبّذب كميات السولار الموردة للمحطات.
- تدمير بعض محطّات الصرف الصحي وتراكم الرمال داخل الشبكات.
- توقّف محطة المعالجة عن العمل.

أعمال تمديدات خطوط صرف الصحي

أعمال تسليك ومعالجة طفح صرف صحي

قطاع الصحة والبيئة

ثالثاً: قطاع الصحة والبيئة

يُعدّ قطاع الصـحّة والبيئة من الركائز الحيويّة للحفاظ على الصـحة العامة لسـكّان المدينة، وتسـعى بلدية غزة من خلاله إلى توفير بيئة نظيفـة وآمنـة تسـهم في الوقـايـة من الأمراض وتحسـين الظروف المعيشـيّة، لا سـيّما في ظلّ ما تمرّ به المدينة من ظروف اسـتثنائية نتيجة العدوان المتواصل.

وقد تسـبّب عدوان أكتوبر 2023 في دمار واسـع للبنية التحتية وإغلاق العديد من الطرقات، ما أعاق قدرة طواقم البلدية على الوصول إلى عدد كبير من الأحياء. كما تعرّضـت المعدّات والآليات المخصّـصـة لنقل النفايات لأضـرار جسـيمة، بالتزامن مع نقص حاد في كميات الوقود اللازمة لتشـغيلها، الأمر الذي أدّى إلى تراكم أكثر من 260 ألف طن من النفايات في المكبّات المؤقتة وفي شوارع المدينة، نتيجة تعذّر الوصول إلى المكبّ الرئيس في منطقة حجر الديك. وقد تسـبّب هذا التراكم في تدهور حادّ في الأوضاع البيئية والصحية داخل المدينة، تجلّى في انتشار الروائح الكريهة، وتكاثر الحشـرات والقوارض، وارتفاع خطر تفشّـي الأمراض المعدية، لا سـيّما في المناطق المكتظّة بالسـكان ومراكز الإيواء التي تعاني أساساً من ضعف في مستوى الخدمات.

وتجدر الإشـارة إلى أنّ كميات كبيرة من النفايات ما زالت تتراكم يومياً في شـوارع وأحياء المدينة، في ظل اسـتمرار العجز عن تنفيذ عمليات الجمع والنقل، بسبب النقص الحاد في الوقود المخصّص لتشغيل آليات النظافة، وعدم القدرة على الوصول إلى المكبّ الرئيس حتى تاريخه.

أبرز الأعمال والتدخلات:

- اسـتقبال ومعالجة **539** شـكوى، شـملت شـكاوى تراكم النفـايـات، والشـكـاوى المتعلّقـة بـالبعوض، وتلوث الميـاه، والمكاره الصحية.
- التعاقد مع شـركة بيلافيسـتا (من القطاع الخاص) في نهاية مارس لتحسين كفاءة جمع وترحيل النفايات، وقد توقف عملها في يونيو بسبب نقص السولار.
- ترحيل ما يقارب **100** قلّاب من النفايات المتراكمة في محطة اليرموك إلى سوق فراس للتقليل من الكارثة البيئية.
- تشـغيل متوسـط **192** عامل نظافة شـهرياً بتمويل ودعم من الصـليـب الأحمر، لجمع النفـايـات من نقـاط محـددة تمهيـدًا لترحيلها بواسطة آليات ممولة من جهات مثل: UNDP، وACF، والإغاثة الزراعية، والهيئة العربية.

- جمع وترحيل **171,617** كوب من النفايات الصلبة إلى سوق فراس خلال النصف الأول من عام 2025.
- استلام وفحص وتوزيع **22,870** لتراً من الكلور (بتركيز 11%) بالتعاون مع اليونيسف على الآبار ومحطات التحلية لضمان جودة المياه.
- تنفيذ **208** جولات ميدانية لمكافحة الآفات والحشرات (البعوض وغيرها) في مختلف مناطق المدينة.
- متابعة الفحوصات البيولوجية والكيميائية من الآبار ومحطات التحلية، واستئناف جمع عينات المياه للتأكد من عدم تلوثها، شملت حوالي **35** بئراً و**16** محطّة تحلية.
- إجراء **1,144** كشفاً صحيّاً لمراقبة الأغذية واللحوم والتأكد من سلامتها.
- إتلاف **54** طناً من المواد الغذائية الفاسدة حفاظًا على الصحة العامة.
- إصدار وتجديد **63** ترخيصاً لمهن صحية وفق الشروط الصحية والبيئية المعتمدة.
- تنفيذ صيانة لـ **27** بئر مياه بالتنسيق مع دائرة المياه لضمان استمرارية الخدمة.
- تقديم **10** مقترحات لمشاريع خاصة بأعمال الصحة والبيئة بالتنسيق مع وحدة التعاون الدولي والتخطيط والاستثمار.

أبرز التحدّيات:

- توقف عمل آليات البلدية وشركة بيلافيستا لجمع النفايات بسبب نقص السولار.
- توقف المشاريع الممولة خلال يونيو بسبب الإخلاءات، باستثناء بعض أعمال UNDP.
- ضعف فعالية مكافحة الآفات والحشرات نتيجة طفح مياه الصرف وتجمع برك مياه الأمطار وشح المواد اللازمة وعدم إمكانية تشغيل أجهزة الضباب (الفوجر) بسبب الظروف الراهنة.
- توقف خدمة مكافحة القوارض لعدم توفر الموارد الخاصة بخلط السموم نتيجة إغلاق المعابر واستمرار العدوان.
- تكرار شكاوى حول تكرير السولار الصناعي عبر حرق البلاستيك وعدم إمكانية نقل الحرف في الوضع الحالي.

أعمال جمع وترحيل النفايات من الطرقات

أعمال كنس وتنظيف الطرقات

قطاع الطرق والإنشاءات

رابعاً: قطاع الطرق والإنشاءات

يُعدّ قطاع الطرق والإنشاءات أحد الأعمدة الرئيسة في دعم استقرار الحياة اليومية وتيسير تنقّل السكّان في مدينة غزة. وقد تعرّض هذا القطاع الحيوي خلال العدوان لدمار كبير، ما أدّى إلى تضرر واسع في البنية التحتية وإغلاق ما يقارب 70% من الشوارع والطرق بشكل كلّي أو جزئي. هذا الواقع فرض تحدّيات كبيرة أمام بلدية غزة في الحفاظ على حركة المرور وضمان الوصول الآمن إلى المرافق الصحية والخدمية.

ورغم قسوة الظروف، واصلت البلدية جهودها بإصرار لتأمين الحدّ الأدنى من الانسيابية المرورية، من خلال إعادة فتح بعض الطرق الحيوية، وصيانة المقاطع المتضرّرة، وتأمين مرور سيارات الإسعاف والطوارئ والإغاثة. وقد شكّلت هذه الجهود نموذجاً للتكامل المجتمعي، حيث تم تنفيذ العديد من المهام بالتنسيق مع القطاع الخاص، ولجان الأحياء، وعدد من المؤسّسات المحلية، التي ساهمت بتوفير المعدّات والوقود اللازم لإنجاز الأعمال الملحّة في الميدان.

أبرز الأعمال والتدخّلات:

- استقبال نحو **788** شكوى من المواطنين خلال الفترة، معظمها تتعلق بإزالة الركام وفتح الطرق، تم إنجاز أكثر من **400** شكوى.
- إشراف وتنفيذ العديد من المشاريع الحيويّة في مرافق المياه والصرف الصحي شملت صيانة وتأهيل آبار مياه (بئر الشجاعية، بئر برشلونة، بئر الشيخ رضوان، بئر دوار الشباب والرياضة، وغيرها) بتمويل من جهات مانحة متعدّدة.
- إشراف وتنفيذ أعمال حفر آبار مياه جديدة في مواقع استراتيجيّة مثل مبنى رشاد الشوا، مركز هولست الثقافي، منتزه البلدية، ومواقع أخرى.
- إشراف وتنفيذ اعمال ترميم وصيانة مرافق أثريّة وتاريخيّة مثل سوق القيسارية والمبنى الرئيسي التاريخي لبلدية غزة، والمسجد العمري الكبير.
- إشراف وتنفيذ أعمال إصلاح وتشغيل محطّات ضخ للصرف الصحي، أبرزها محطّة السامر، وإصلاح شبكات صرف صحي وتنفيذ وصلات منزلية في عدّة مناطق.
- إشراف وتنفيذ أعمال فتح شوارع ورفع الركام في مختلف أحياء المدينة (النصر، الرمال، الشاطئ، الشجاعية، الزيتون، التفاح، الدرج) شملت الشوارع الرئيسية مثل: (عمر المختار، الوحدة، الرشيد، عز الدين القسام، النفق، وغيرها).

- إشـراف وتنفيذ أعمال تبليط وصـيانة أرصـفة وشـوارع في عدة مناطق، مع استجابة لمئات الإشارات الطارئة من المواطنين.
- إشراف وتنفيذ أعمال صيانة متنوعة للمباني والمنشآت البلدية شـملت الدهان، السـباكة، الألمنيوم، النجارة، والحدادة، إضـافة إلى تركيب وحماية المرافق الحيوية.
- تجهيز وتأمين مخازن ومرافق البلدية والمواقع التشـغيلية عبر تركيب أسوار، أبواب، وحمايات معدنية.
- عقد اجتماعات فنيّة وإدارية لمتابعة تقدم المشـاريع وحل العقبات مع المقاولين والجهات الممولة.

أبرز التحدّيات:

- توقّف شـبه كامل لمعظم الأعمال منذ 18 مارس 2025 بسـبب استمرار العدوان، مع اقتصار التدخلات على الاستجابة لإشارات الطوارئ.
- الإخلاءات المتكرّرة وتحديد مناطق حمراء حالت دون الوصـول إلى مواقع العمل، مما أدّى إلى توقف أو تأجيل مشاريع.
- الحصار وإغلاق المعابر أدّى إلى نقص حاد في قطع الغيار ومواد البناء في السوق المحلّي.
- وقف مفاجئ للتمويل من بعض الجهات المانحة، ما أثّر على استمراريّة المشاريع.
- ضعف الأداء الفني والإداري والمالي لبعض المقاولين.
- نقص في المواد الأولية والأساسية للمشاريع وتذبّذب أسعارها، بالإضافة إلى أنّ بعض المواد تحتاج إلى تنسيق خاص مع الجانب الآخر.
- ارتفاع حاد في الأسعار بسبب الحصار والتضييق.
- نقص في الكوادر الفنيـة (مهنـدسـين، مراقبين) وأجهزة الحاسوب.
- تدمير العديد من آبار المياه ومحطّات الصـرف الصـحي ومرافق البلدية خلال العدوان، ووجود عدد كبير منها تحت الركام مما يصعب تقدير الاحتياجات اللازمة لإصلاحها.
- نقص في أعداد المولدات والآليات نتيجة تدميرها في الحرب، وعدم توفر مصادر كهرباء بديلة.
- الأعطـال المتكرّرة في بعض المعـدّات الحيويّـة مثـل سـيـارة السلّم.

أعمال فتح طرقات وإزالة الردم والركام منها

صيانة وترميم سقف سوق القيسارية ضمن مشروع ترميم سوق القيسارية - المرحلة الأولى

الصيانة الكهروميكانيكة

خامساً: الصيانة الكهروميكانيكية

تعدّ أعمال الصـيانة الكهروميكانيكية جزءاً أسـاسـياً من جهود بلدية غزة لضمان استمرارية خدمات المياه والصرف الصحي في ظلّ الظروف الاسـتثنائية الناتجة عن العدوان الإسـرائيلي المسـتمر. وعلى الرغم من التحدّيات الكبيرة التي تواجهها المدينة، استمرت بلدية غزة في تنفيذ أعمال الصـيانة للمرافق الحيوية مثل آبار المياه ومحطّات الصـرف الصحي لضمان استمرارية الخدمة وتخفيف تأثيرات الأضرار التي لحقت بالبنية التحتية.

أبرز الأعمال والتدخلات:

بلغ إجمالي الأعمال الكهروميكانيكية المنجزة **1,745** عملية صـيانة، ويمكن تلخيص أبرز الأعمال كما يلي:

1. **أعمال الصيانة الكهربائية والميكانيكية**
   - صيانة وتشغيل مضخة ثالثة في بركة الشيخ رضوان.
   - تركيب وتشـغيل مضـختي صـرف صـحي بقدرة 13.5 KW في الغرف الرطبـة بمحطتي رقم 5 ورقم 7، مع تنفيـذ جميع التوصيلات الكهربائية اللازمة.
   - صيانة وتشغيل مضختين في خزان الدفاع المدني.
   - صيانة وتشغيل **15** لوحة تحكم وتشغيل لآبار المياه.
   - صيانة وتشغيل لوحة التحكم بمحطة تحلية بئر أبو عبلي.
   - تركيب طابلون ومضخة غاطسة لمنتزه البلدية.
   - صيانة وإصلاح **20** جهاز كلور داخل الورشة.
   - صـيانة شـاملة للوحات الكهربائية وأنظمة التحكم لتشـغيل مضختي محطة السامر أوتوماتيكياً.
   - تركيب لوحة تحكم كهربائية لبوابة كراج البلدية الشـرقية وتشغيلها كهربائياً.
   - تفكيك وحفظ مكونات كهربائية من آبار ومحطات متضـررة (تونس، الصـحاينية، سـوق السـيارات، عرابي، زمو، الشـاطئ، الفوايدة، بوستر عسقولة).
   - تركيب وصيانة محركي مضخة في بركة الشيخ رضوان.
   - تجهيز وتركيب **5** حواش هواء لمولدات آبار (الشـيخ رضـوان 3، الرمال 7، بئر الثورة).
   - صيانة جسر رفع المضخات بمحطة 5.
   - تدعيم شبابيك وأبواب **12** بئراً لحمايتها، إضافة إلى مخزن دائرة الكهرباء والإنارة.
   - إعادة تشغيل محطة السامر بعد تنفيذ الصيانة اللازمة.
   - تركيب مضـخة غاطس في منتزه البلدية مع تجهيز الحمايات الكهربائية اللازمة للطابلون.

2. **أعمال الصيانة الميكانيكية**

- تفكيك وحفظ مكونات ميكانيكية من أحواض المعالجة ومن **4** آبار (تونس، الصحاينية، سوق السيارات، عرابي).
- تفكيك وحفظ مكونات ميكانيكية من محطتي الشاطئ والفوايدة، ومن بوستر عسقولة.

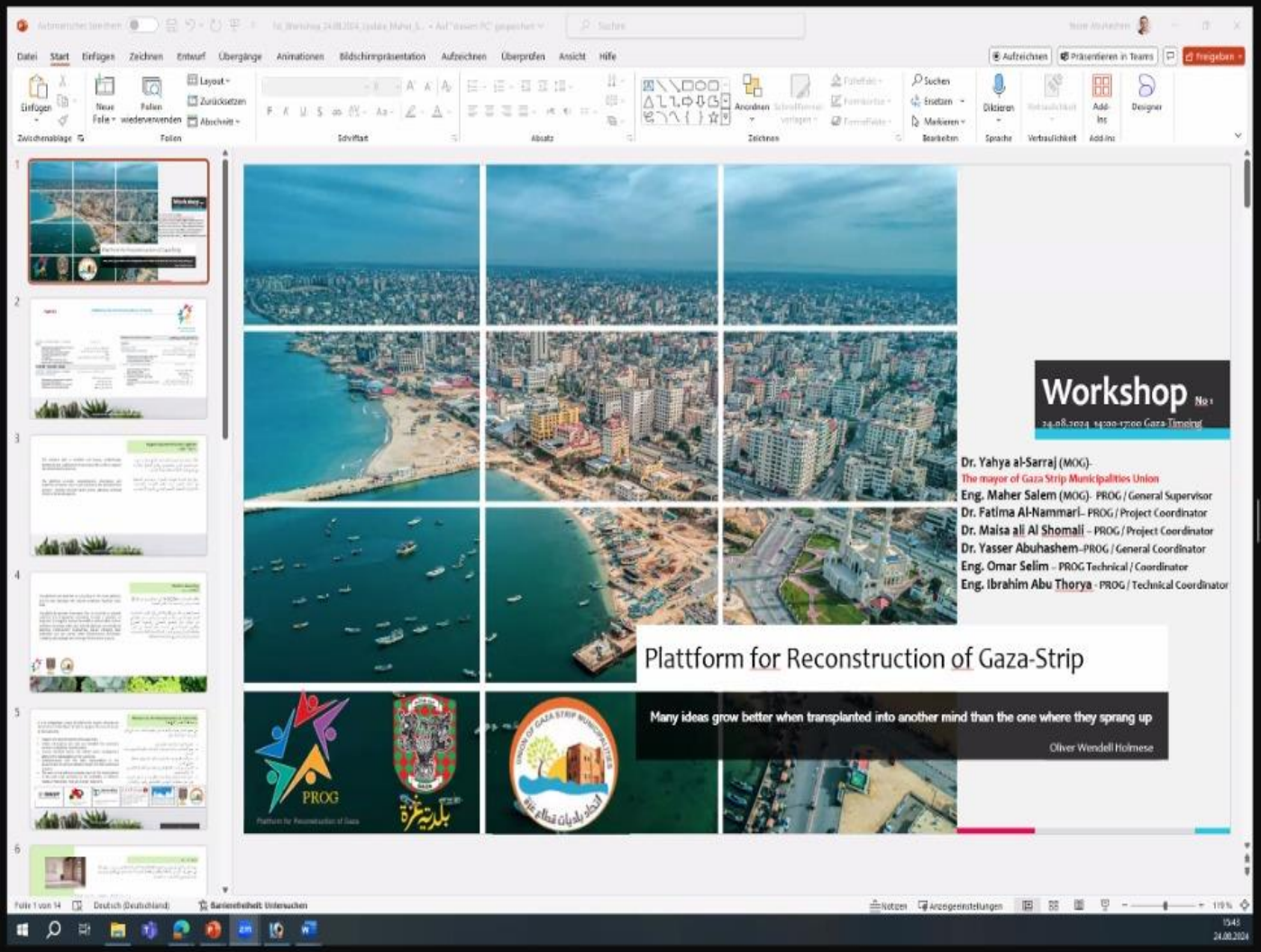
3. **أعمال صيانة وتشغيل المولدات**

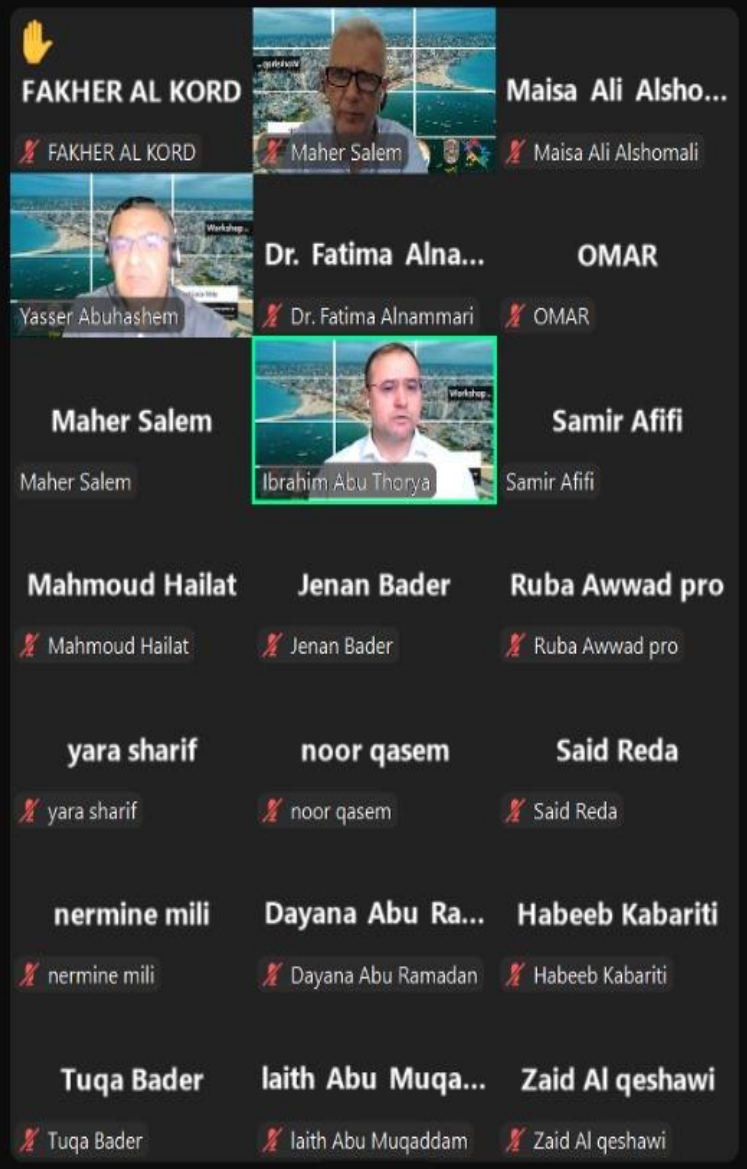
- تشغيل مجمع آبار الصفا بمولّد قدرة (650) KVA منقول من محطة أحواض المعالجة.
- تشغيل خزان الصفا بمولد قدرة (400) KVA منقول من آبار الصفا.
- تشغيل محطة بركة الشيخ رضوان بمولد قدرة (650) KVA منقول من محطة السامر.
- صيانة وتشغيل مولد بئر الشيخ رضوان 3.
- تشغيل خزان الدفاع المدني بمولد قدرة (300) KVA بدلاً عن المتعطل.
- إعادة تشغيل مولد محطة السامر القديم قدرة (500) KVA بعد صيانته (بتمويل الصليب الأحمر).
- إعادة تشغيل مولدي بئر القطاع وبئر نادي الدرج بعد الصيانة.
- تركيب مولد قدرة (88) KVA في بئر الرمال رقم 5 الثورة.
- إعداد جداول كميات وإصلاح **3** مولدات (300، 110، 77) KVA بتمويل الأوكسفام.

أبرز التحدّيات:

- تدمير الكثير من ابار المياه ومحطات الصرف الصحي ومرافق البلدية خلال العدوان الإسرائيلي على غزة 2023.
- وجود الكثير من ابار المياه ومحطات الصرف الصحي تحت الركام مما يصعب عملية تحديد الاحتياجات اللازمة للإصلاح.
- عدم وجود مصادر كهرباء لتشغيل الابار والمحطات اخر غير المولدات مما يؤدي الي تشغيل المولدات طوال فترة عمل الابار والمحطات وما يترتب عليه من اعطال وصيانة مستمرة.
- وجد نقص في اعداد المولدات نتيجة تدمير جزء كبير منها في الحرب وعدم وجود مصادر كهرباء بديلة.
- تضرر محطات الصرف الصحي الرئيسية مما ادي الي توقفها عن العمل والضخ من خلال مضخات صرف صحي مساعدة لنقل مياه الصرف الصحي لبركة الشيخ رضوان.
- صعوبة توفير قطع الغيار لصيانة ابار المياه ومحطات الصرف الصحي ومرافق البلدية لعدم توافرها بالسوق المحلي.

بعض أعمال نقل وصيانة مولّدات كهرباء لزوم تشغيل بعض آبار المياه





Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

التخطيط والاستثمار

سادساً: التخطيط والاستثمار

في ظلّ التحدّيات غير المسبوقة التي واجهتها مدينة غزة منذ عدوان أكتوبر 2023، واصلت بلدية غزة جهودها في مجال التخطيط وتنمية الموارد بهدف ضمان استمرارية الخدمات الأساسية وتعزيز قدرة المدينة على الصمود والتعافي. وقد تركّزت هذه الجهود على تطوير سياسات وخطط طارئة لإدارة الأزمات الناتجة عن العدوان المستمر،

أبرز الأعمال والإنجازات:

1. **تطوير المنظومات المحوسبة**
   - تحديث بيانات المشاريع بشكل دوري ومعالجة الملاحظات التقنية بالتنسيق مع قسم تكنولوجيا المعلومات.
   - حوسبة مشاريع وثيقة الاحتياجات الطارئة ومتابعة إغلاق المشاريع المقترحة قبل الحرب وأثناءها.
2. **إعداد الوثائق والخطط**
   - إعداد وثيقة الاحتياجات الطارئة لبلدية غزة للأعوام 2025-2027، مصنفة حسب الأولويات والقطاعات (12 فئة).
   - صياغة خطة نصف سنوية وخطة استراتيجية متوائمة مع توجهات المؤسسة.
   - مراجعة وتحديث قائمة المشاريع ذات الأولوية.

بالتعاون مع الجهات المختصّة. كما عملت البلدية على تأمين الدعم المالي واللوجستي اللازم لتنفيذ المشاريع الحيويّة، من خلال توسيع شبكة التعاون مع المؤسّسات المحليّة والدولية، وتفعيل قنوات التشبيك والشراكة لدعم برامج التعافي وإعادة الإعمار.

3. **التواصل والتنسيق الخارجي**
   - عقد اجتماعات دورية مع الممولين والشركاء لعرض التقدم وتقديم ملفات المشاريع للحصول على التمويل.
   - المشاركة في لجان فنية وإدارية مثل: لجنة متابعة مشاريع الإعمار، لجنة الإيجارات، لجنة المشتريات والعطاءات.
4. **إعداد وتقديم المقترحات**
   - تجهيز مقترحات مشاريع لقطاعات المياه، الصرف الصحي، الخدمات، الصحة والبيئة، والإغاثة.
   - متابعة المشاريع الاستراتيجية والإعمارية مع جهات خارجية.
   - تصميم مقترحات لمرافق البلدية بالتعاون مع شركاء محليين ودوليين.

5. **المشاركة في الاجتماعات والعروض التقديمية**

- حضــور الاجتماعات الدورية والتنســيقية داخل البلدية ومع الوزارات والمؤسسات الدولية.
- إعداد وإلقاء عروض تقديمية حول خطط ومشــاريع البلدية أمام المسؤولين والمانحين، وتمثيل البلدية في مؤتمرات وفعاليات خارجية.
- متابعة تنفيذ التوصيات الناتجة عن الاجتماعات.

6. **متابعة تنفيذ المشاريع**

متابعة مراحل التنفيذ، ضــمان الالتزام بالجداول الزمنية، ومعالجة المعوقات بالتنسيق مع الإدارات.

7. **مبادرات ومشاريع إضافية**

- متابعة إنشــاء وتطوير مشــاريع خدمية ذات عائد للبلدية مثل محطة التحلية، وتأجير مرافق البلدية.
- دعم مبادرات مثل الباصات المستأجرة ونقل المياه للمواطنين.
- تطوير أنظمة محوسبة خاصة بأملاك واستثمارات البلدية.
- دراســة طلبات المواطنين ولجان الأحياء وتنســيق مقترحات تشغيلية جديدة.

أبرز التحدّيات:

- الحاجة لتطوير بعض خصــائص المنظومة لتســهيل عمليات الربط مع الأقسام الأخرى.
- عدم توفر حواسيب لعدد كبير من موظفي الوحدة.
- عدم توفر مكان مناســب مجهز للعمل ودوام موظّفي الوحدة في أماكن مختلفة مما يؤدي إلى صــعوبة التواصــل والعمل ضمن فريق متكامل.

العلاقات العامّة والإعلام

سابعاً: العلاقات العامّة والإعلام

في النصف الأول من عام 2025، واصلت بلدية غزة، عبر وحدة العلاقات العامة والإعلام، أداء دورها الحيوي في تعزيز حضـور البلدية إعلاميّاً ومجتمعيّاً، رغم التحدّيات غير المسبوقة التي فرضها استمرار العدوان. وقد انطلقت أعمال الوحدة من رؤية تركّز على إبراز جهود البلدية في الميدان، والتواصـل الفعّال مع المواطنين، وتوثيق الواقع الإنسـاني والخدماتي في المدينة، باستخدام أدوات إعلامية متعدّدة ومتجدّدة.

تنوّعت مجالات عمل الوحدة خلال هذه الفترة بين الجهود الإعلاميّة، والتواصـل المجتمعي، وتنظيم المبادرات والفعاليّات، حيث توزّعت المهام على ثلاثة أقسام رئيسيّة: قسم الإعلام، الذي نفّذ مئات المهام التي شملت التحدّث الإعلامي، والنشر عبر وسائل التواصل الاجتماعي، والإنتاج المرئي، بالإضافة إلى متابعة الموقع الإلكتروني، وتنفيذ أعمال إعلاميّة متنوّعة؛ وقسـم العلاقات العامّة، الذي ركّز على تعزيز التفاعل المجتمعي والمؤسّسـي من خلال عقد اللقاءات المجتمعيّة، وتنسـيق الجهود مع المؤسّسـات، وإعداد التقارير، وتنمية العلاقات الداخليّة والخارجيّة، إلى جانب تنفيذ أعمال مسـاندة أخرى؛ أما قسـم المبادرات والأنشـطة، فقد شـهد تنفيذ عدد من المبادرات المجتمعيّة والتوعويّة، وتنظيم ورش تدريبيّة وأنشـطة شـبابيّة، تعكس التزام الدائرة بتعزيز المشـاركة المجتمعية وبناء جسـور الثقة والتواصـل مع مختلف فئات المجتمع.

وعلى الرغم من الانقطاعات المتكرّرة للكهرباء والإنترنت، والعمل من مقارّ مؤقتة، تمكّنت الوحدة من إنتاج محتوى غنيّ ومتنوّع يعكس حجم الجهود المبذولة في مختلف القطاعات، ويعزّز ثقة الجمهور المحلّي والدولي برسـالة البلدية الإنسـانية والخدمية. وقد بلغ إجمالي المهام المنفّذة خلال هذه الفترة أكثر من **1,700** عمل إعلامي ومجتمعي.

أبرز الأعمال والتدخلات:

- **التحدّث الإعلامي المسـتمر:** نفّذت وحدة العلاقات العامة والإعلام **485** مهمة تحدّث إعلامي مع وسـائل إعلام محليّة ودوليّة، شـملت تصـريحات صـحفيّة، مداخلات إذاعية، وتقارير مكتوبة ومرئيّة حول أوضاع المدينة وجهود البلدية.
- **النشـر الإعلامي:** نشـر **423** مادة إعلامية عبر منصّات التواصل الاجتماعي، تنوّعت بين فيديوهات، تصـاميم، صـور ميدانية، منشورات توعويّة، أخبار وتقارير تعكس الجهود الميدانية.

- **التوثيق المرئي:** تغطية واسعة مصوّرة للأضرار والأنشطة التي تقوم بها البلدية، باستخدام التصوير الفوتوغرافي والفيديو، لتوثيق الواقع ونقل الصورة للداخل والخارج رغم التحدّيات والظروف الصعبة.
- **العلاقات العامة:** تنفيذ **706** مهمة في مجال العلاقات العامة، شملت تنسيق اللقاءات مع المؤسسات المختلفة، إعداد عدد من التقارير الرسمية الموجّهة، مثل: (سجل الفخر والعطاء شهداء بلدية غزة، تقرير أضرار الآليات، وثيقة الاحتياجات الطارئة حتى نهاية عام 2025)، تنمية العلاقات الداخلية والخارجية لدعم استجابة البلدية للعدوان، عقد عشرات اللقاءات المباشرة مع المواطنين ولجان الأحياء، وتنفيذ زيارات ميدانية بالتنسيق والمشاركة مع لجنة التواصل المجتمعي والتي برز دوها خلال النصف الأول من العام كمحور تنسيقي فاعل بين المواطنين والجهات المختصة داخل البلدية، بهدف تسهيل الوصول إلى الخدمات، وتسريع الاستجابة للمشكلات، وتعزيز الثقة المتبادلة.
- **المبادرات المجتمعية:** تنفيذ **16** مبادرة وفعالية مجتمعية وتوعوية، شملت أنشطة شبابية وورش تدريبية، بهدف تعزيز الوعي المجتمعي واستنهاض روح المبادرة في أوساط المواطنين.

هذه الجهود المتنوّعة تُبرز الدور المحوري الذي تؤدّيه وحدة العلاقات العامة والإعلام في تعزيز ثقة المواطنين، وتوسيع نطاق التواصل مع المجتمع المحلّي والدولي، ونقل صورة دقيقة عن تحدّيات البلدية وإنجازاتها في ظلّ العدوان المستمر.

أبرز التحدّيات والمعيقات:

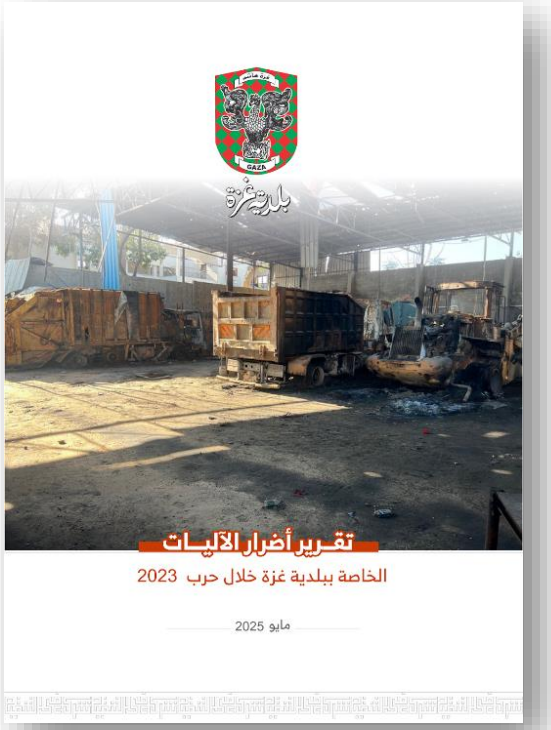
واجهت دائرة العلاقات العامّة والإعلام – كغيرها من دوائر بلديّة غزة – جملةً من التحدّيات خلال النصف الأول من العام، نتيجةَ الأوضاع الاستثنائيّة التي تمر بها المدينة في ظلّ استمرار العدوان. وقد انعكست هذه التحدّيات على سير العمل وفاعلية الأداء الإعلامي والمجتمعي، ومن أبرزها:

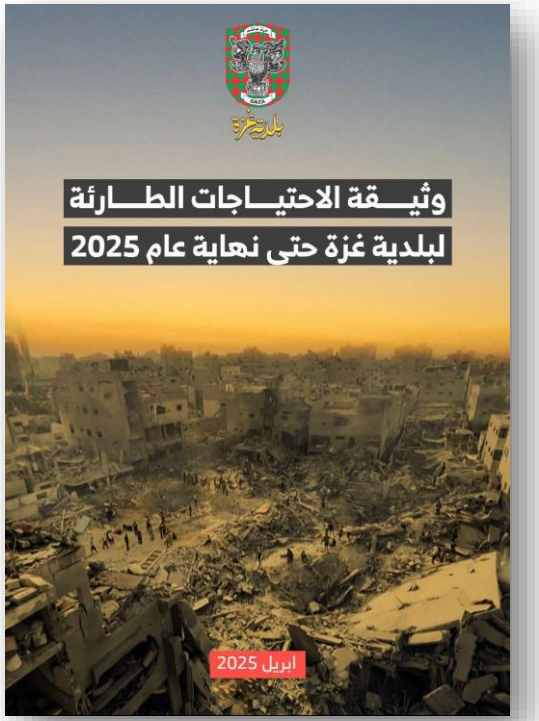
- **استمرار العدوان والحالة الأمنية غير المستقرّة،** مما شكّل تهديداً مباشراً على حياة الموظفين، وأدّى إلى صعوبة التحرّك الميداني وتغطية بعض الأحداث، بل وتعذّر التواجد في العديد من مقار البلدية والموجودة ضمن مناطق مصنّفة كمناطق حمراء يُطلب فيها الإخلاء الفوري.
- **الدمار الكبير في مباني ومرافق البلديّة،** ما أدّى إلى فقدان العديد من المعدّات والأجهزة التشغيليّة الأساسيّة، وعدم القدرة على توفير بدائل، إضافةً إلى اضطرار الدائرة للعمل من مقار مؤقّتة أو مستأجرة يتم تغييرها بشكل متكرّر بسبب الظروف أو القيود المرتبطة باستخدامها
- **ضعف إمكانيّة تنظيم الفعاليّات أو الاجتماعات داخل مرافق البلدية المتوفّرة،** بسبب استخدامها المتكرّر كمقار طوارئ أو نقاط تجمّع لموظفين ولجان إغاثية.
- **الانقطاع المتكرّر لخدمات الإنترنت والكهرباء،** مما أثّر على قدرة عمل الفريق بشكل فعّال ومتواصل، والصعوبة بمواكبة الأحداث ومتابعتها، وإدارة المنصّات الرقميّة بشكل منتظم.
- **عدم توفر الكمية الكافية من المعدات والأدوات الرقمية والإعلامية،** بسبب فقدان أو تلف العديد منها بفعل العدوان، إلى جانب الحاجة المستمرة لتطوير الأجهزة والبرامج الحالية التي باتت قديمة وغير ملائمة لمتطلّبات العمل الحديث.

المؤتمر الصحفي الخاص بالإعلان عن خطة فينيق غزة

لقاء مجتمعي مع لجان الأحياء

بعض اللقاءات الإعلامية للمتحدّثين باسم البلدية





بعض التقارير والوثائق التي تم إعدادها خلال النصف الأول من العام

بعض المبادرات والانشطة المجتمعية التي تم تنفيذها

التعاون الدولي

ثامناً: التعاون الدولي

في ظل العدوان المستمر على قطاع غزة، كثفت بلدية غزة جهودها لتعزيز التعاون الدولي بهدف دعم المدينة في مواجهة التحديات الراهنة. وقد أُجريت سلسلة من الاجتماعات والأنشطة مع المؤسسات الدولية والمدن الصديقة لتطوير مشاريع إغاثية وتنموية تسهم في إعادة الإعمار.

أبرز الأعمال والإنجازات:

أولاً: تفعيل وحدة التعاون الدولي

- إعادة تفعيل وحدة التعاون الدولي وتشكيل فريق عمل متخصص.
- وضع خطة عاجلة قصيرة المدى (6 أشهر) لتعزيز الأداء والتأثير مع التركيز على مأسسة عمل الوحدة.
- توحيد الرواية المؤسسية للبلدية بما يضمن انسجام الرسائل الموجهة للشركاء والجهات المانحة وتدعيم صورة البلدية على المستوى المحلي والدولي.

ثانياً: اعادة بناء خريطة المانحين الخاصة بالبلدية

- إعداد خريطة شاملة للمانحين تشمل مؤسسات محلية، اقليمية، ودولية مع تحديد القطاعات التنموية ذات الأولوية.
- تجميع البيانات من مختلف المصادر وتحديثها بشكل دوري لبناء قاعدة معرفية دقيقة.
- تحديث قنوات الاتصال والتواصل مع المانحين وتوسيع شبكة العلاقات المحلية والدولية.

ثالثاً: تجنيد الموارد

- المشاركة في إعداد خريطة بالاحتياجات الطارئة للبلدية وربطها بخريطة المانحين.
- تطوير قاعدة بيانات المشاريع المقترحة بما يتناسب مع اهتمامات المانحين وبرامجهم.
- ترجمة خريطة الاحتياجات الطارئة للبلدية الى مقترحات مشاريع جاهزة للنشر.

رابعاً: التشبيك والعلاقات المباشرة

- عمل الوحدة على توسيع علاقات البلدية مع المؤسسات المحلية والدولية من خلال الاتصال المباشر وعقد اللقاءات الوجاهية.
- عرض احتياجات البلدية بشكل مباشر على الشركاء.
- بناء جسور للتشبيك والبحث عن سبل تعاون جديدة ومستدامة مع هذه المؤسسات.

خامساً: التوأمات مع المدن العالمية

- إتمام توأمة رسمية مع بلدية فافارا – إيطاليا.
- إتمام توأمة رسمية مع بلدية رياشي – إيطاليا.
- العمل على تعزيز الدبلوماسية البلدية وربط غزة بشبكة المدن العالمية للتعاون والتبادل الثقافي والتنموي.

سادساً: بناء القدرات

تدريب فريق العمل في مجالات: كتابة المقترحات والتمويل، المتابعة والتقييم، والتخطيط الاستراتيجي.

أبرز التحدّيات:

- استمرار الحرب والدمار الواسع للبنية التحتية مما أعاق تنفيذ العديد من الأنشطة.
- صعوبة الوصول إلى بعض الشركاء والمانحين بسبب الحصار والقيود على الحركة.
- صعوبة توحيد الجهود مع الإدارات المختلفة في ظل الأوضاع الطارئة والظروف غير المستقرة.
- الحاجة المستمرة لتطوير أنظمة حديثة لحفظ البيانات وتبادل المعلومات بشكل آمن وفعال.

التنظيم والتخطيط

تاسعاً: التنظيم والتخطيط

تؤدّي الإدارة العامة للتنظيم والتخطيط الحضري دوراً أساسياً في إدارة المشـهد العمراني لمدينة غزة، من خلال التخطيط السـليم لاسـتخدام الأراضـي، والحفاظ على الهوية العمرانية، وضـمان الالتزام بالمعايير التنظيميّة والفنية. وتشـرف الإدارة على إعداد وتنفيذ المخططات، وضـبط أعمال البناء والإنشـاءات، وتنظيم الحركة المرورية، ومتابعة الأسـواق والأنشـطة الميدانيّة، وإصـدار تراخيص المهن والحرف، إضـافة إلى إنجاز الأعمال المساحية والدراسات الفنية.

ورغم اسـتمرار العدوان على المدينة، وما خلّفه من أضـرار مباشـرة على البنية التحتية وصـعوبات في الوصـول إلى مواقع العمل، إضـافة إلى النقص الحادّ في الموارد والمعدّات والقيود الأمنية واللوجسـتية، فقد واصـلت الإدارة جهودها عبر أقسـامها ودوائرها المتخصّـصـة، بما في ذلك: التطوير الحضـري، وهندسـة المرور، والمسـاحة، والتفتيش والمتابعة، وخدمات الأبنية، والمهن والإعلانات، وإعداد المشـاريع والتصـميم الحضـري. وقد تمكّنت هذه الأقسـام والدوائر، خلال النصـف الأول من العام ومن خلال التنسـيق والعمل الميداني والمكتبي، من إنجاز معاملاتها وتطوير مخططاتها وتنفيذ تدخّلات فنية وميدانية، بما يضـمن اسـتمرار تقديم الخدمات التنظيمية والحفاظ على النظام العمراني في المدينة، حتى في أكثر الظروف تعقيداً.

1. قسم التطوير الحضري

أبرز الأعمال والإنجازات:

- إنجاز جميع المعاملات الواردة للقسم خلال النصف الأول من عام 2025، بإجمالي **86** معاملة، شملت: بيانات شروط تنظيمية، ورخص حرف جديدة، وإشارات تنظيم، وتحديد خطوط تنظيم، وتعديل ملكية رخص حرف، وترخيص بناء.
- إعداد مخطّطات ومقترحات تطويريّة لمناطق مختلفة، تشمل تصميم شبكات ومرافق، وإضافة جسور أو ممرات، وتنفيذ تحسينات حضرية.
- إعداد تقارير ودراسات فنية لتطوير مناطق محددة، ووضع الرؤى الفنية القصيرة والمتوسطة والبعيدة المدى.
- المشاركة في إعداد المخططات والمقترحات الخاصة بالمشاريع الكبرى مثل تطوير الواجهة البحرية، والمناطق الخضراء المستدامة، ومرافق الخدمات.
- التعاون مع فريق القسم المتواجد في جمهورية مصر العربية في إعداد ومراجعة المخططات الفنية عبر اجتماعات ميدانية وافتراضية.
- إعداد تصاميم ومقترحات لمبانٍ ومنشآت بلدية ومرافق عامة.

أبرز التحدّيات:

- عدم توفر عدد كافٍ من الأجهزة الحاسوبية لتغطية احتياجات القسم.
- تعرض بعض البرامج الحاسوبية للأعطال بشكل متكرّر.
- بطء في شبكة الإنترنت يؤثّر على سرعة إنجاز المعاملات.

2. قسم هندسة المرور

أبرز الأعمال والإنجازات:

- إعداد الخطّة الاستراتيجية لقطاع الطرق وهندسة المرور في مدينة غزة، بما يشمل تحليل الواقع الحالي، تحديد المراحل والمحاور، وأولويات المشاريع وتكلفتها.
- نمذجة الشبكة المرورية لمركز مدينة غزة باستخدام برنامج Synchro Traffic v11، وإدخال البيانات المرورية، واقتراح سيناريوهات لتحسين التدفق المروري، وتحليل النتائج لاختيار الحلول الأنسب.
- تنظيم الحركة المرورية على المفترقات الأكثر ازدحامًا في مركز المدينة (السرايا، السامر، ضبيط، روكسي، الشعبية) من خلال زيارات ميدانية، وتوثيق نقاط الاختناق، وتنظيم الحركة ميدانياً وقت الذروة.
- تجهيز موقف الزيتون (المعمداني) كموقف مركزي لمركبات الزيتون والجنوب، بالتنسيق مع الجهات المعنية، وتجهيز الأرضية واللوحات الإرشادية، وتنظيم الدخول والخروج، ورفع تقارير يومية عن الأداء.
- دراسة خطة فينيق غزة وإعداد ملخص لها وعرضه على المجلس البلدي وإدارات البلدية.
- المشاركة في اجتماعات وأعمال لجنة إعادة الإعمار.
- تجهيز مخطط لموقف السيارات في سوق الشيخ رضوان المؤقت.
- عقد اجتماعات متخصصة لمناقشة الخطة الاستراتيجية لقطاعي الطرق والمرور.
- إعداد الموازنة التشغيلية لعام 2025 لقسم هندسة المرور وتجهيز تقرير بالاحتياجات التشغيلية من مشاريع التشغيل المؤقّت.
- معالجة شكوى مركز الأطراف الصناعية عبر إعداد مخطط لموقف أمام المركز يتسع لـ **3** سيارات ووضع حواجز لضمان عدم إشغال المكان.

3. قسم المساحة

أبرز الأعمال والإنجازات:

- إنجاز **79** معاملة خلال النصف الأول من عام 2025، شملت:
- المشاركة في ورشة عمل خطّة فينيق غزة.
- إعداد صورة جوية حديثة لمدينة غزة (م. خالد العجلة – جمهورية مصر العربية).
- تنفيذ أعمال توقيع مساحي لمخيم إيواء حديقة الجندي المجهول خلال الهدنة.
- قياس مساحي وكشف تنظيمي لعدد من المنشآت منها: (مبنى تفصيلي بالقرب من برج ذي النورين، بركس)
- المساهمة مع قسم الواجهة البحرية في تنظيم الكافيتريات على شاطئ البحر خلال الهدنة.
- تحديد **3** آبار مياه على الطبيعة (بئرين في الصفطاوي وبئر في دوار الشباب والرياضة) بالتنسيق مع قسم المياه.
- رفع مساحي شامل لمبنى رشاد الشوا الأثري مع الأرض والأشجار وجميع المعالم (على مدار يومين).
- حصر أضرار الطرق بالتنسيق مع دائرة ال GIS.
- إعداد موقع عام لآبار مياه الشيخ رضوان رقم 4 و8 و13.

أبرز التحدّيات:

- عدم توفر سيارة مواصلات خاصة بالقسم، ما أدّى إلى تأجيل بعض الأعمال الميدانية نتيجة نقص السولار.
- صعوبة العمل في ظلّ الوضع الأمني المعقد الناتج عن الحرب والقصف المستمر في مختلف أنحاء المدينة.
- إعاقة العمل الميداني بسبب إغلاق العديد من الشوارع بخيام النازحين وركام المباني المدمرة.

4. التفتيش والمتابعة

أبرز الأعمال والإنجازات:

- تنفيذ **359** إشارة عمل خلال النصف الأول من عام 2025، شملت تنظيم الأسواق، والمتابعة القانونية والإدارية، وتنظيم الشوارع، ومراقبة الإعمار، والمتابعة الميدانية.
- استقبال ومعالجة **122** شكوى وطلب من المواطنين، تضمنت تنظيم الشوارع، ومراقبة الإعمار، والمتابعة القانونية والإدارية، مع اتخاذ الإجراءات اللازمة بشأنها.
- إنجاز **176** معاملة إدارية وفنية في مجالات التنظيم والمتابعة.
- إعداد وتنفيذ **5** خطط طوارئ لتعزيز الجهوزية والاستجابة السريعة في حالات الطوارئ وتنظيم العمل الميداني.
- تنظيم حركة الباعة المتجولين والبسطات العشوائية، وإدارة الأسواق الرسمية بما يضمن الانضباط والنظام.
- رفع التعديات عن الأرصفة والشوارع لتحسين انسيابية المرور والحفاظ على المظهر الحضري.
- التنسيق المستمر مع الجهات التنفيذية واللجان المحلية لمتابعة المخالفات وحل الإشكاليات الميدانية.
- تنفيذ جولات ميدانية يومية لرصد الإنشاءات الجديدة والإشغالات مثل المعرشات المعدنية واتخاذ الإجراءات اللازمة.

أبرز التحدّيات:

- انتشار الباعة المتجولين وخيام النازحين وخلق أسواق عشوائية، ما صعّب تنظيم الأسواق.
- ضغط شديد على خدمات النظافة والصحّة العامة بسبب الكثافة السكانية في مناطق ضيقة، وتراكم النفايات وتسربات الصرف الصحي.
- إغلاق شوارع وممرّات حيوية جراء الدمار، ما أعاق وصول الطواقم الميدانية.
- تحدّيات أمنية ولوجستية في الوصول إلى بعض المواقع في ظلّ التصعيد المستمر.
- نقص في المواد والمعدّات التشغيليّة اللازمة للإزالة والتنظيم.
- محدوديّة الدعم اللوجستي من الجهات المساندة، ما أثّر على القدرة على التدخل السريع.

5. قسم خدمات الأبنية

أبرز الأعمال والإنجازات:

- معالجة جميع المعاملات الواردة للقسم عبر منظومة الخدمات خلال النصف الأول من عام 2025 والبالغ عددها **86**، شملت هذه المعاملات (إصدار رخص حرفة جديدة، وتسجيل اشتراكات كهرباء جديدة، وإصدار تراخيص بناء، وتنفيذ معاملات لتغيير أسماء المشتركين، إلى جانب إصدار إشارات تنظيم، ومعاملات سحب الإشراف، واستردادات أمانات الأرصفة والبناء).
- معالجة المراسلات الخاصة وشكاوى المواطنين الواردة للقسم.
- المشاركة في الاجتماعات الدورية للإدارة العامة للتنظيم والتخطيط، ومنها اجتماع مناقشة خطة "فينيق غزة."

أبرز التحدّيات:

- نقص الأجهزة والمعدات الخاصة بالقسم (استخدام جهاز كمبيوتر واحد مستعار من وحدة التنظيم ومراقبة الإعمار).
- الظروف الأمنية في ظل حالة الحرب، وتأثير الأوضاع المعيشية القاسية على أداء الموظفين.

6. قسم المهن والإعلانات

بدأ قسم المهن والإعلانات في استئناف أعماله خلال النصف الأول من العام بتاريخ 08/02/2025، تزامناً مع دخول هدنة استمرت نحو 45 يوماً، بعد فترة توقّف فرضتها ظروف الحرب والطوارئ. ومنذ ذلك التاريخ، عمل القسم على معالجة المعاملات وعقد اجتماعات تنسيقيّة لبحث آلية العمل وتنظيم إجراءات إصدار وتجديد الرخص، بما يضمن استمرار تقديم الخدمات رغم التحدّيات.

أبرز الأعمال والإنجازات:

- إنجاز ومعالجة جميع المعاملات الواردة للقسم خلال النصف الأول من العام، بإجمالي **188** معاملة وبنسبة إنجاز 100%، شملت إصدار وتجديد رخص الحرف، تعديل الملاك، إلغاء الرخص أو ضريبة الحرفة، معاملات مطابقة تصنيف الحرف، وتنفيذ كشوفات ميدانية، بالإضافة إلى متابعة الاستدعاءات والمراسلات الواردة للقسم.
- عقد اجتماعات تنسيقية مع إدارة التنظيم والتخطيط لوضع آلية خاصة بإصدار وتجديد رخص المهن خلال الظروف الراهنة، ومع الجهات المختصة في البلدية لمناقشة تنظيم منح أكثر من رخصة حرفة في وحدة عقارية واحدة خلال فترات الحرب والطوارئ.

7. قسم إعداد المشاريع والتصميم الحضري

أبرز الأعمال والإنجازات:

إعداد وتصميم المخططات والمقترحات التطويرية

- إعداد مقترح تطوير مفترق الأزهر وحلوله المرورية.
- تجهيز المخططات المطلوبة لتصميم ميدان فلسطين.
- إعداد أعمال تصميم منطقة الجندي المجهول من تجهيز المخططات وإعداد تقارير وتجهيز مقترحات تطوير مؤقّت للحديقة.
- إعداد تصميم منطقة مدينة العودة حتى شارع الرشيد.
- إعداد تصاميم للأسواق بمدينة غزة بعدة مقترحات مؤقّتة وعدد من المقترحات الدائمة مثل: الشيخ رضوان، تل الهوا، الشجاعية، الزاوية، وسوق اليرموك.
- إعداد مقترحات تطوير بركة الشيخ رضوان والمركز الرياضي الثقافي.
- تجهيز المخططات المطلوبة لتصميم الواجهة البحرية.
- إنجاز مقترحات تصميم لعدد من مباني البلدية.

المخطّطات والتقارير

- تجهيز مخطط البنية التحتية للمدينة، وتحديد المشاريع المنفّذة والمتضرّرة.
- إعداد تقرير فني حول تقنيات البناء الحديث.
- إعداد عدد من التصوّرات المحليّة الخاصة بالبلدية.
- إعداد تصوّر مستدام لمباني البلدية بعد الحرب.
- إعداد مقترحات لمواقع مراكز الإيواء المؤقّتة والمعايير التخطيطية لها.
- إعداد تقارير فنية للمباني المقصوفة والمدمرة.

المشاريع الإنشائية والصيانة

- إعداد مشروع تعزيل وصيانة منهل الصرف الصحي.
- إعداد مشروع إنشاء وصيانة آبار المياه (كراج البلدية، زمو، الشيخ رضوان، برشلونة، بكدار).
- إعداد مشروع توريد مواسير صرف صحي للصيانة.
- إعداد مشروع إزالة المبنى الاستثماري والجزء الغربي من المبنى الأثري في شارع عمر المختار.

المشاركات والأنشطة المساندة

- المشاركة في خطة "فينيق غزة".
- المشاركة في دورة تقييم الأضرار والمخاطر والإنقاذ الأولي للتراث الثقافي المادي.
- إعداد صورة جوية لمدينة غزة بعد الحرب.

متابعة تجهيز موقف سيارات الزيتون لتسهيل الحركة في ميدان فلسطين

أعمال تنظيم أماكن البسطات العشوائية في الطرقات العامة

خدمات الجمهور

عاشراً: خدمات الجمهور

في ظلّ العدوان المستمر على قطاع غزة وما فرضه من تحدّيات قاسية على مختلف مناحي الحياة في المدينة، برز مركز خدمات الجمهور كواجهة أمامية لبلدية غزة في التعامل مع المواطنين، ومواصلة تقديم الخدمات رغم الظروف القهرية. يقدّم المركز مجموعة متكاملة من الخدمات الإدارية والمعلوماتية، تشمل استقبال المعاملات والطلبات، ومعالجة الشكاوى، وتسهيل التواصل بين مختلف دوائر البلدية والجمهور. ورغم المخاطر الميدانية والقيود الأمنية وانقطاع الموارد، تمكّن المركز من الحفاظ على سير العمل ورفع كفاءة الخدمات بالحد الأدنى الممكن، بما يسهم في تحسين تجربة المواطن وتلبية احتياجاته العاجلة.

1. قسم خدمات الجمهور:

خلال النصف الأول من عام 2025، واصل القسم أداء دوره كحلقة وصل رئيسية بين البلدية والمواطنين، بالتنسيق مع وحدة تكنولوجيا المعلومات، والإدارة العامة للتخطيط والتنظيم، ودائرة الأرشيف المركزي، ودائرة نظم المعلومات الجغرافية، والوحدة القانونية. وخلال فترة الهدنة التي بدأت في شهر فبراير واستمرّت نحو 45 يوماً، كثّف القسم جهوده لتطوير وتحديث الخدمات المقدّمة، حيث تم استحداث معاملات جديدة لتسهيل الإجراءات وتلبية الاحتياجات العاجلة للمواطنين، كما وتم تعزيز منظومة الخدمات الإلكترونية التي تتيح تقديم الطلبات ومتابعة المعاملات عن بُعد.

وقد ساهمت هذه الجهود في ضمان استمرارية تقديم الخدمات بالحد الأدنى الممكن، رغم التحدّيات الميدانية ونقص الموارد، مع رفع الجهوزية للاستجابة الفاعلة في حال دخول أي هدنة أو وقف لإطلاق النار مستقبلاً.

أبرز الأعمال والإنجازات:

- استقبال وإنجاز آلاف المعاملات المقدّمة من المواطنين خلال النصف الأول من عام 2025، تشمل معاملات تنظيمية، ورخص حرف، وتراخيص بناء، وخدمات مالية.
- تطوير آليات العمل الميداني والمكتبي لتسريع إنجاز المعاملات وضمان دقّتها.
- التنسيق مع أقسام ودوائر البلدية المختلفة لضمان انسيابية الإجراءات وعدم تأخير المعاملات.
- تحديث قواعد البيانات الخاصة بالمعاملات والملفات لضمان سهولة الوصول إليها مستقبلاً.
- استقبال المواطنين والإجابة على استفساراتهم اليومية، سواء بالحضور المباشر أو عبر قنوات الاتصال المختلفة.

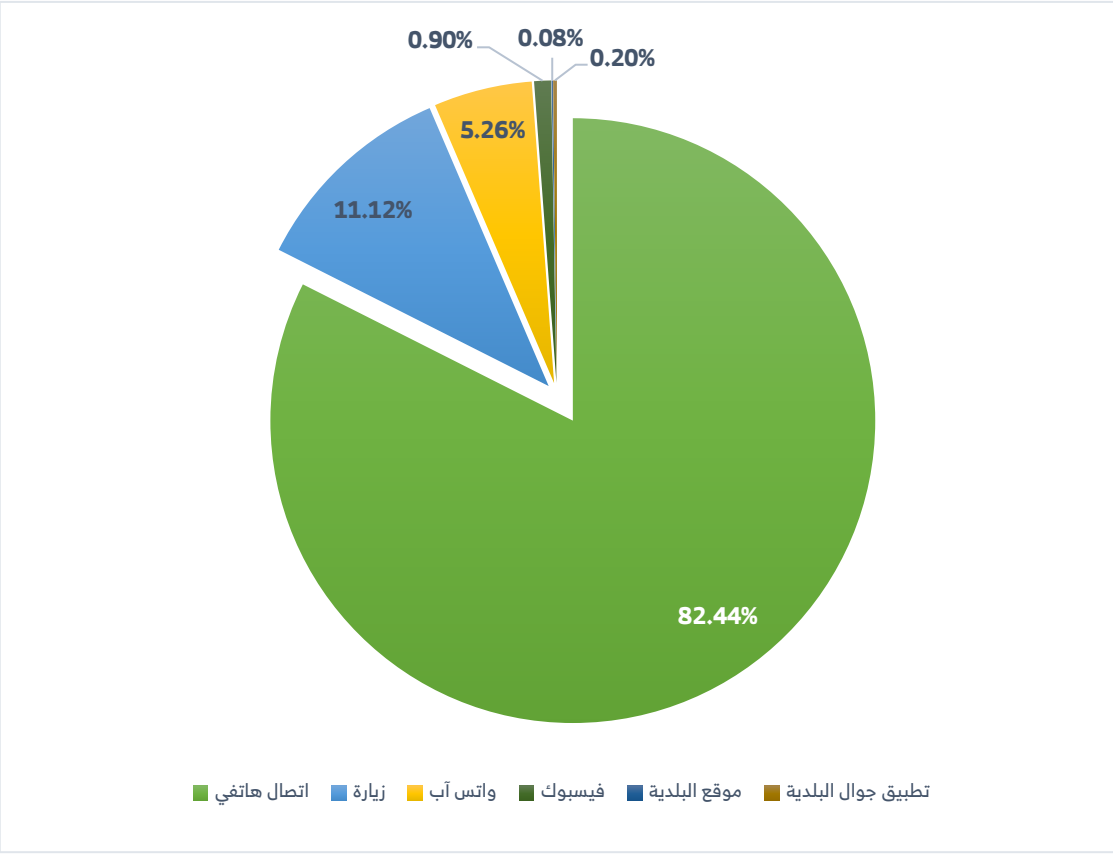
أبرز التحدّيات:

- الضغط الكبير على المركز نتيجة تزايد أعداد المراجعين في ظل الأوضاع الراهنة.
- محدودية الكوادر البشرية مقارنة بحجم العمل المتزايد.
- انقطاع التيار الكهربائي وضعف الاتصال بشبكة الإنترنت، مما يعيق سرعة إنجاز المعاملات.
- صعوبة وصول بعض المواطنين إلى مقر البلدية بسبب الأوضاع الأمنية.

2. قسم المعلومات والشكاوى:

واصل قسم المعلومات والشكاوى خلال النصف الأول من عام 2025 عمله كأحد خطوط التواصل الأمامية بين بلدية غزة والمواطنين، رغم استمرار العدوان وما رافقه من تحدّيات أمنية ولوجستية، وانقطاع متكرّر للاتصالات، وصعوبة الوصول الميداني في بعض المناطق. وقد استمر القسم في استقبال شكاوى المواطنين وتوثيقها ومتابعتها مع الدوائر المختصّة، إلى جانب إعداد تقارير إحصائية دورية لقياس حجم الاستجابة. كما تم استقبال طلبات واستفسارات المواطنين عبر الزيارات المباشرة والاتصال الهاتفي، مع الحفاظ على الحدّ الأدنى الممكن من سرعة المعالجة.

بلغ عدد الاشارات (الشكاوى والاستفسارات) الواردة لبوابات التواصل الخاصة بقسم المعلومات والشكاوى خال النصف الأول لعام 2025 إلى **22049** شكوى واستفسار، موزعة وفق المخطط التالي:



الجدول أدناه يوضّح أعداد الشكاوى الواردة خلال النصف الأول لعام 2025 لكل دائرة وكذلك أعداد ونسبة الشكاوى التي تم الاستجابة لها، والشكاوى المعالجة كلّياً أو جزئياً ونسبة الحل.

#	الدائرة	إجمالي الشكاوى	تم الاستجابة (تم الرد عليها)	عدد الشكاوى المعالجة (كلي/جزئي)	نسبة الاستجابة %	نسبة الحل %
1	الصرف الصحي	6121	5877	5350	96.01	87.40
2	المياه	2322	2141	1216	92.20	52.37
3	الإشراف والصيانة	1253	681	520	54.35	40.70
4	الصحة والبيئة	752	675	624	89.76	83.51
5	الإنارة	3	3	3	100.00	100.00
6	التنظيم	4	3	3	75.00	75.00
7	غير ذلك (سرقات)	3	3	3	100.00	100.00
8	الحدائق	3	3	3	100.00	100.00
9	الشؤون القانونية	1	0	0	0.00	0.00
10	الشؤون الإدارية	1	1	1	100.00	100.00
الإجمالي		**10470**	**9387**	**7716**	**89.66**	**73.70**

المراكز الثقافيّة

أحد عشر: المراكز الثقافيّة

تُعَدّ المراكز الثقافية إحدى الأدوات الحيويّة التي تعتمد عليها بلدية غزة في تعزيز التماسك الاجتماعي، وتوفير بيئة آمنة ومساحات تفاعليّة للأطفال واليافعين والعائلات، خاصّةً في ظلّ الظروف الإنسانية القاسية التي فرضها العدوان المستمر. وقد واصلت هذه المراكز عملها خلال النصف الأول من عام 2025 رغم التحدّيات الأمنيّة واللوجستيّة، لتؤكّد دورها الأساسي في دعم المجتمع المحلّي، ومتنفّساً حيويّاً يسهم في الترفيه، والتثقيف، وتقديم الأنشطة التنمويّة.

وقد استأنفت بعض المراكز عملها بشكل تدريجي اعتباراً من 9 فبراير 2025 واستمرّت حتى نهاية يونيو، بما يعكس إصرار الطواقم على الاستمرارية وتقديم الخدمات للمجتمع رغم الظروف الصعبة. وفي المقابل، تعرّضت مراكز أخرى لأضرار جسيمة أو توقّفت بالكامل عن ممارسة أنشطتها، الأمر الذي يشكّل خسارة كبيرة للبنية المجتمعية والثقافية في المدينة، ويبرز الحاجة الماسّة إلى خطط إعادة تأهيل عاجلة.

أولاً: المراكز التي استأنفت عملها

1. مركز إسعاد الطفولة

أبرز الأعمال والإنجازات:

1. **الدعم النفسي والاجتماعي**

- تنفيذ مسابقات وألعاب تربوية وترفيهية للأطفال (ثقافية، علمية، دينية، وألغاز ذهنية).
- عقد ورش عمل للأطفال بعنوان "مشكلات سن المراهقة – بعمر الورد.
- تنظيم حفلات ترفيهية لعدد من أطفال مراكز الإيواء وأمهاتهم بواقع **3** حفلات.
- تنفيذ **10** لقاءات توعوية حول مخلفات الحرب القابلة للانفجار والإسعاف النفسي.
- للسيدات: تنفيذ **40** ورشة "تأمل وفضفضة نفسية"، إضافة إلى **5** لقاءات توعية قانونية لزوجات الشهداء بعنوان "المرأة الفلسطينية بين التحديات والوفاق الاجتماعي".

2. **الفنون التشكيلية**

- ورش التعبير الفني للأطفال وورش مهاريّة متخصصة.
- تنظيم مسابقة فنية "ألوان الحياة بعد الحرب."
- أنشطة إعادة التدوير للأطفال.
- جلسات دعم نفسي بالفن للسيدات.

3. **برامج الصحة والبيئة**

- تنفيذ حملات تنظيف داخلية بمشاركة الأطفال واليافعين.
- لقاءات صحيّة وبيئية موجهة للأطفال والسيدات.
- برامج موجهة للفتيات اليافعات لتعزيز الوعي البيئي.

أثر الأنشطة

- التخفيف من الضغوط النفسية وتعزيز القدرة على التكيف.
- إكساب الأطفال والسيدات مهارات تعبير غير لفظي من خلال الفن والأنشطة التفاعلية.
- دمج المستفيدين في أنشطة مجتمعية هادفة تعزز التماسك الاجتماعي.

أبرز التحدّيات:

- الظروف الأمنية التي تؤثر على انتظام البرامج.
- محدودية الموارد المتاحة، مما يقيّد حجم الأنشطة وعدد المستفيدين.

بعض مبادرات الدعم النفسي والاجتماعي والفنون التشكيلية

2. المكتبة العامة

أبرز الأعمال والإنجازات:

1. **أنشطة ثقافية وتعليمية**
   - **15** جلسة قراءة موجهة وحرة.
   - تدريب **25** طفلاً على كتابة القصص.
   - **3** مسابقات ثقافية لأطفال الإيواء.
   - لقاءات صحية بالتعاون مع الهلال الأحمر.
2. **الدعم النفسي والترفيهي**
   - تنفيذ **6** ورش تفريغ نفسي بالرسم والحكاية.
3. **العمل المكتبي**
   - ترتيب **1000** كتاب بالطابق العلوي، وتنظيم مكتبة مركز هولست.
   - إعارة أكثر من **200** كتاب للموظفين والمهتمين.
   - جرد عهد الموظفين بالمكتبة.
4. **الدورات واللقاءات:**
   - دورة تأسيسية لـ **20** طالب/ة.
   - دورة تعليمية مع جمعية فرسان الغد لـ **60** طفلاً.
   - جلسات دعم نفسي لـ **30** طفلاً.
5. **الصيانة والتجهيزات**
   - تجهيز قاعة أنشطة جديدة.
   - تركيب أبواب وحمامات جديدة، وصيانة الكهرباء والإضاءة.
6. **المبادرات**
   - مبادرة تعليمية مع المدرسة السليمانية (**120** طالب/ة).
   - مبادرة مع جمعية فرسان الغد (**60** طفلاً).
   - مبادرة طبية مع جمعية سامز (**200** حالة).

أبرز التحدّيات:

- تضرّر مبنى المكتبة ومدخلها الأمامي.
- تدمير مكتبة الأطفال ومكتبة مركز رشاد الشوا.
- الاكتظاظ بسبب الإيواء داخل المكتبة وحديقتها.
- نقص أجهزة الحاسوب والمواد التعليمية.
- ضعف الأمن والرقابة على مقتنيات المكتبة.

بعض الأنشطة الثقافية التعليمية

ثانياً: المراكز المتضرّرة والمتوقّفة

إلى جانب المراكز التي واصلت أنشطتها خلال النصف الأول من عام 2025، تجدر الإشارة إلى أنّ عدداً من المراكز المجتمعية التابعة للبلدية قد تعرّض للتدمير أو لأضرار جسيمة حالت دون استمرارية عملها، الأمر الذي انعكس على قدرة البلدية في توفير مساحات مجتمعية وثقافية آمنة. ومن أبرز هذه المراكز:

- **قرية الفنون والحرف:** مدمّرة منذ عام 2018 نتيجة العدوان، ولم يعد ممكناً استئناف أنشطتها.
- **مركز رشاد الشوا الثقافي:** تعرّض لأضرار كبيرة بفعل العدوان الأخير، ما أدى إلى توقف معظم برامجه الثقافية والمجتمعية.
- **ملعب اليرموك:** توقف عن ممارسة دوره الرياضي والثقافي وتحول إلى مقر لإيواء النازحين بفعل الظروف الإنسانية الطارئة.

إنّ توثيق حالة هذه المراكز يُبرز حجم الخسائر التي طالت البنية التحتية المجتمعية والثقافية في المدينة، ويؤكد الحاجة الماسّة إلى خطط لإعادة تأهيلها وضمان استعادة دورها الحيوي في خدمة المجتمع المحلي.

مركز رشاد الشوا الثقافي المدمّر

ملعب اليرموك بسبب العدوان

مركز الأطراف الصناعية

اثنا عشر: مركز الأطراف الصناعية

في ظلّ استمرار العدوان على مدينة غزة، ووسط التحدّيات الميدانيّة والصحيّة المتفاقمة، واصل مركز الأطراف الصناعية التابع لبلدية غزة أداء دوره الإنساني والمهني في خدمة المصابين وذوي الإعاقة، مساهماً في تحسين جودة حياتهم وتقديم الدعم اللازم لهم على مختلف المستويات.

شهد النصف الأول من عام 2025 نشاطاً مكثّفاً للمركز، تم خلاله تنفيذ آلاف الخدمات التي غطّت الجوانب التأهيليّة والعلاجية والفنيّة. وقد جاءت أبرز الأعمال على النحو التالي:

1. **خدمات الأطراف الصناعية:**

- تنفيذ **2,059** جلسة تأهيل أولي قبل تركيب الطرف الصناعي للمستفيدين الجدد.
- تقديم **981** جلسة تدريب عملي على استخدام الأطراف الصناعية، بما يضمن التكيّف الحركي السليم وتعزيز الاستقلاليّة.
- تسجيل **109** مستفيدين ضمن فئة الحالات التي ما زالت تحت التدريب النشط.
- تسليم **61** طرفاً صناعياً لمصابين جدد، بالإضافة إلى تصنيع أطراف مؤقّتة للتدريب.
- أخذ **112** مقاساً جديداً لأطراف صناعية مختلفة، وفق احتياجات المستفيدين.
- تنفيذ **40** عملية صيانة لأطراف صناعية (فوق الركبة وتحتها) لضمان الاستمرارية الوظيفية.

2. **الخدمات الطبيّة والصحيّة:**

- إجراء **3,231** جلسة علاج طبيعي، تشمل التأهيل الحركي والمتابعة العلاجية للحالات المستقرة والمزمنة.
- إدخال **168** حالة جديدة على برنامج "صحتي"، و**123** حالة مقيمة، مع متابعة خاصّة لحالات البتر (**88** حالة) والشلل (**40** حالة).
- استقبال **326** مراجعة في عيادات المركز المتخصصة.

3. **الأجهزة والمعدّات الطبيّة:**

- تسليم **160** حذاءً طبياً للأطفال، و**144** كرسياً متحرّكاً، مع صيانة **33** كرسيّاً.
- توزيع **68** جهاز دروب فوت لحالات سقوط القدم، و **40** رباطاً ضاغطاً.

- تجهيز مجموعة متنوّعة من الأجهزة المساندة مثل أجهزة دينيس براون، مشـدات الركبة والظهر، وأجهزة الشـلل، وغيرها.

4. **أجهزة الدعم والتثبيت:**

- تنفيذ **37** عملية أخذ مقاسـات لأجهزة سـاند بلاسـتيك جديدة.
- تسـليم **27** جهاز سـاند بلاسـتيك تفصـيل (فوق وتحت الركبة).
- تقديم خدمات أخرى تشـمل صـيانة أجهزة خاصـة، وتوفير أدوات مسـاعدة متنوعة مثل العكاكيز، أجهزة Air-cast، أجهزة الشلل، وغيرها.

رغم الظروف الصـعبة، اسـتطاع المركز أن يواصـل تقديم خدماته بجودة عالية، مسـتهدفاً الفئات الأكثر تضـرّراً من العدوان، ومسـاهماً بفاعلية في إعادة دمجهم في المجتمع. لقد مثّل المركز نقطة ارتكاز أسـاسـية في منظومة الدعم الصـحي والتأهيلي بمدينة غزة، وعزّز من قدرة المستفيدين على التكيّف واستعادة جزء من حياتهم الطبيعية بكرامة واستقلالية.

ثلاثة عشر: وحدة العطاءات والمشتريات

تُعَدّ وحدة العطاءات والمشتريات إحدى الوحدات المحورية في بلدية غزة، إذ تضطلع بمسؤولية إدارة العملية الشرائية وتنظيم طرح العطاءات والممارسات الخاصة بالمشاريع والأعمال والخدمات. وتكمن أهميتها في ضمان توفير احتياجات الدوائر والأقسام المختلفة من المواد والخدمات بكفاءة وشفافية، وفق أفضل الشروط الفنية والمالية. كما تتولى الوحدة مهام إعداد الإعلانات والاتفاقيات والعقود، وتشكيل لجان الفتح والتقييم، ومتابعة الترسية والتوريد، بالإضافة إلى تدقيق المستخلصات وتوثيق جميع الإجراءات ورقياً وإلكترونياً.

ورغم التحديات الميدانية والقيود المفروضة على إدخال المواد الأساسية، فقد واصلت الوحدة خلال النصف الأول من عام 2025 أداء مهامها الحيوية، وأسهمت في تسيير المشاريع التنموية والخدمية، وضمان استمرارية تزويد مرافق البلدية بالمواد والخدمات اللازمة.

أبرز الأعمال والإنجازات:

1. **قسم العطاءات والمزاودات**
   - تنفيذ عدة مشاريع استراتيجية بتمويل خارجي، **منها**:
     - حفر بئر مياه لمحطة تحلية المياه (43,760 دولار).
     - توريد لوحة كهرباء لتشغيل بئر الشيخ عجلين (10,850 دولار).
     - إعادة تأهيل بئر برشلونة (61,200 دولار).
     - مشروع تأهيل آبار مياه (14,800 دولار).
   - **مزاودات منجزة:** بيع آليات ومركبات (557,715 شيكل)، مشاطيح خشبية، وخلايا شمسية (282,500 شيكل).
   - متابعة أكثر من **28** مشروعاً قيد التنفيذ تشمل إعادة تأهيل آبار المياه، صيانة شبكات الصرف الصحي، وترميم مبانٍ ومرافق تاريخية (المسجد العمري، سوق القيسارية، مبنى البلدية التاريخي، دار فرح).

2. **قسم المشتريات**
   - إنجاز **174** أمر توريد و**150** فاتورة محولة للصرف.
   - عمليات شراء مباشرة وممارسة لتوفير اللوازم والخدمات (84% مباشرة، 16% ممارسة).
   - تلبية احتياجات دوائر البلدية من المواد والمعدات الضرورية في ظل الندرة.

3. **الإنجازات الإدارية**

- أرشفة إلكترونية متكاملة لجميع العقود والمعاملات.
- تبني خطة التحول الرقمي لتعزيز الكفاءة والشفافية.
- تطوير آليات عمل مرنة لإنجاز المشتريات الطارئة بسرعة.
- توسيع قاعدة الموردين المحليين لخلق منافسة عادلة.
- إعداد خطط بديلة للاستجابة في حالات الطوارئ والإخلاء.

4. **المشاركة في اللجان والاجتماعات**

- المشـــاركة الدائمة في لجان فتح المظاريف وتقييم العطاءات والمزاودات.
- المســـاهمة في لجان خاصـــة: اســـتئجار الآليات، بيع الألواح الشمسية والبطاريات، مفاوضات مع شركات.

أبرز التحدّيات:

- العدوان المســتمر وما نتج عنه من إخلاءات متكررة أثرت على ســير العمل.
- استهداف الموردين والمنشآت التجارية مما ضيّق هامش التوريد.
- قلة عدد الموردين المحليين وتنوع المصـــادر المتاحة، وندرة المواد الأساسية بفعل القيود.
- صعوبات المواصلات والتنقل بسبب الوضع الأمني.
- عدم اعتماد هيكلية وظيفية واضحة لقسم المشتريات مما يضعف التنظيم الإداري.

أربعة عشر: الشؤون الإدارية

في ظلّ العدوان المستمر على قطاع غزة وما تبعه من ظروف استثنائية، واصلت دائرة الشؤون الإدارية القيام بمهامها الحيوية لضمان استمرارية العمل البلدي، من خلال متابعة شؤون الموظفين، تنظيم الأمن والحراسات، إدارة حركة الآليات، وتنفيذ برامج التدريب والتطوير. وبالرغم من شح الموارد وصعوبة الحركة، تمكنت الدائرة من الحفاظ على الحدّ الأدنى من الأداء المطلوب، مع تكييف آليات العمل لمواجهة التحديات الميدانية والإدارية.

1. قسم شؤون الموظفين

أبرز الأعمال والإنجازات:

- تنظيم شؤون العاملين ومتابعتهم بفعالية رغم النزوح والمعاناة.
- تنفيذ إجراءات التعيين والتكليف والنقل وفق الاحتياجات الطارئة.
- تفعيل نظام متابعة إلكترونية للدوام، لتعزيز دقة الرقابة على الحضور.

أبرز التحدّيات:

- صعوبة التواصل مع بعض الموظفين نتيجة النزوح أو انقطاع الاتصالات.
- نقص الكوادر الإدارية المتخصصة بسبب الظروف الأمنية.

2. قسم الأمن والحراسات

أبرز الأعمال والإنجازات:

- تأمين وحماية مباني ومرافق البلدية على مدار الساعة.
- تركيب كاميرات مراقبة في مواقع حيوية لتعزيز الرقابة.
- تنظيم موكب البلدية في أول أيام التهدئة.
- استمرار تقديم الخدمات رغم الخسائر البشرية والمادية.

أبرز التحدّيات:

- تعرض بعض المواقع للقصف المباشر مما شكّل خطراً على فرق الحراسة.
- نقص المعدات وأدوات الحماية الشخصية للحراس.

3. قسم حركة الآليات

أبرز الأعمال والإنجازات:

- تشـغيل **50** آلية رغم تعطل 69% من الأسـطول، مع تفعيل ورديات لتغطية المهام الحيويّة.
- استخدام **21** مركبة مستأجرة لضمان استمرار الخدمات، وإعداد خطة طوارئ لتعويض النقص.
- تجهيز خطة متكاملة للتتبع الذكي للآليات، مما يعزز إدارة الموارد وتحسين الكفاءة التشغيلية.

أبرز التحدّيات:

- النقص الحاد في الوقود وقطع الغيار بسـبب الحصـار وإغلاق المعابر.
- تدمير أو تعطل بعض الآليات نتيجة القصـف أو الاسـتهلاك المفرط.

4. قسم التدريب والتطوير

رغم الظروف الأمنية الصعبة والعدوان المستمر، حرص قسم التدريب والتطوير، ومنذ إعادة تفعيله بتاريخ 09 مارس 2025، على المضي في تنفيذ خطة تدريب قدر الإمكان، بهدف تطوير مهارات الكوادر البلدية ودعم الأداء المؤسسي.

حيث تم مراسـلة كافة دوائر البلدية لجمع وتحديث احتياجاتهم التدريبية، والتي تم حصـرها وتصـنيفها تمهيداً لإدراجها ضـمن خطة تدريب مرنة للمرحلة المقبلة، بما يتناسب مع الوضع الميداني.

أبرز الأعمال والإنجازات:

- حصر وتصنيف احتياجات دوائر وأقسام البلدية المختلفة تمهيداً لإدراجها ضمن خطة تدريب مرنة للمرحلة المقبلة.
- تنظيم وتنفيذ دورات تدريبية لرفع كفاءة الموظفين، منها (دورة التوعية بمخاطر الذخائر غير المنفجرة، دورة مهارات القيادة والعمل الجماعي).

أبرز التحدّيات:

- الوضع الأمني الصعب نتيجة استمرار العدوان والذي بسببه توقّف التعاون مع مراكز التدريب الخارجية.
- محدودية الإمكانيات التقنية واللوجستية لتنفيذ التدريب.

خمسة عشر: المخازن

تُشـكّل دائرة المخازن أحد المكوّنات الأسـاسـيّة في المنظومة الإداريّة الـداعمة لبلـديـة غزة، إذ تُعنى بتـأمين المواد والمسـتلزمـات اللازمة لمختلف الإدارات والقطاعات الخدمية، وتعمل وفق آليات دقيقة لضبط عمليات الاستلام والتخزين والصرف بما يضمن استمراريّة العمل البلدي اليومي.

وخلال النصـف الأول من عام 2025، واجهت الدائرة تحدّيات جسـيمة نتيجة الأضـرار المباشـرة التي لحقت بمرافق التخزين التابعة للبلدية بفعل الاسـتهداف المتكرّر خلال العدوان، مما أدّى إلى تدمير عدد من المخازن المركزيّة والفرعيّة، وتلف كميات كبيرة من المواد والمعدّات، وأثر سلباً على كفاءة الدورة التشغيليّة المعتادة.

ورغم هذه الخسـائر، اسـتمرّت الدائرة في أداء مهامها من مواقع بديلة مؤقّتـة، وسـعـت إلى إعـادة تنظيم المخزون، وتوفير الحـدّ الأدنى من الاحتياجات الضـروريّة لدعم الأعمال الميدانيّة للبلدية، في ظلّ ظروف تشغيليّة بالغة الصعوبة.

أبرز الأعمال والإنجازات:

1. **إدارة الأصول والعهد**

- تصـويب ملفات عهد الأصـول الثابتة وأرشـفة ملفات المركبات وإنجاز بطاقات الأصل.
- معـالجـة المراسـلات الواردة للقسـم (أكثر من **30** مراسـلـة) وإنجازها بالكامل.
- تجهيز وتوزيع ألواح الطـاقـة الشـمسـيـة والبطـاريـات على المستفيدين وفق آليات القرعة والفئات المعتمدة.
- متابعة وأرشفة ملفات العهد الشخصية ورفع المستندات على بوابة الموظف.
- جرد المبنى الاسـتثماري بالتنسـيق مع لجنة الإغاثة، ومعالجة ملفات العهد المفقودة خلال الحرب.
- تنفيذ خطة تسـوية ملف العهد الشـخصـية لجميع الموظفين بالتواصل المباشر مع الدوائر.

2. المخازن الفرعية

- إعادة تشـغيل قسـم المخازن الفرعية بأقصـى طاقته في ظل محدودية الإمكانيات.
- جرد جميع المخازن غير المدمرة بالكامل ومعالجة الأرصـدة والمطابقات.
- اسـتلام منح وتوريدات خارجية وتسـليمها للمشـاريع وفق الأصول.
- المشـاركة في لجان وفرق الطوارئ وتأمين المخازن والمرافق الحساسة.
- اسـتخراج وتأمين مواد مدفونة تحت الركام وتجهيز مواقع بديلة للتخزين.
- تنفيذ أعمال صـيانة وتأمين للمخازن، وإزالة عوائق الركام لتسهيل الوصول.
- بدء تطوير برنامج المخازن وتحسين الربط بين المخزن الرئيسي والفرعي.

3. ثالثاً: المخزن الرئيسي

- اسـتلام وفرز وترتيب المواد الواردة من الموردين وتصـنيفها وفق الأصول.
- استلام المواد المكهّنة وتجهيزها للمزاودة.
- تسـليم ألواح الطاقة الشـمسـية والبطاريات للموظفين وفق القرعة.
- معالجة الأصناف السالبة وتصويب الأخطاء في النظام.
- المشـاركة في لجان الإغاثة والإيواء وتسـليم المواد الطبية والخيم للموظفين والمؤسسات الطبية.

أبرز التحدّيات:

- صعوبة الوصول إلى بعض المواقع نظراً لوقوعها ضمن مناطق خطرة.
- عدم توفر برنامج خاص لإدارة عهد الأصول.
- تأخر استجابة بعض الإدارات والدوائر في تزويد القسم ببيانات العهد المفقودة.
- نقص الكوادر البشرية المتخصصة في متابعة وإدارة عهد الأصول والعهد الشخصية.
- تحدّيات في تنفيذ الجرد الدوري والسنوي بسبب الظروف الأمنية والميدانية.
- تأثير الظروف العامة والحرب على استمرارية العمل وسلامة العهد والموجودات.
- عدم توفر أماكن تخزينية كافية لحفظ العهد والموجودات.
- عدم توفر عمال وفنيين مختصين لتنفيذ أعمال النقل، الإصلاح، والصيانة.
- عدم توفر الموارد والمستلزمات اللوجستية الكافية لدعم أعمال الدائرة.
- محدودية القدرة الاستيعابية لبعض المواقع التخزينية المتاحة، مما يقيّد استقبال كميات كبيرة أو معدات ضخمة.
- حاجة بعض المخازن إلى تأمين محكم من جميع الجهات لحماية المواد من السرقة أو التلف.
- عدم توفر طاقم حراسة على مدار الساعة في جميع المواقع التخزينية.
- نقص البنية التحتية في بعض المخازن مثل عدم استكمال المعرشات أو الحاجة لصيانتها.
- عدم توفر أرفف تخزين كافية في بعض المواقع الأساسية لتنظيم المواد بشكل فعال.
- عدم إغلاق بعض المواقع بالشكل المناسب لمنع دخول أو خروج مواد بشكل عشوائي.
- الاعتماد على مواقع بديلة تحتاج إلى أعمال تأهيل شاملة قبل إمكانية استخدامها.
- حساسية بعض المواد المخزنة التي تتطلب أماكن مهيأة بشكل خاص من حيث العزل والحماية.
- تباين طبيعة المواد المستقبلة (معدات ثقيلة، مواد حساسة، منح طارئة) مما يتطلب خطط تخزين مرنة وسريعة الاستجابة.

في ختام هذا التقرير النصف سنوي لعام 2025

في ختام هذا التقرير النصف سنوي لعام 2025، تعبّر بلدية غزة عن بالغ تقديرها وامتنانها لأهالي المدينة على ما أبدوه من تعاونٍ وصبر في ظلّ الظروف القاسية التي فرضها العدوان المستمر. كما تخصّ البلدية بالشكر العميق لجان الأحياء وموظّفيها الأبطال الذين واصلوا العمل بلا كلل في تقديم الخدمات الأساسية للمواطنين رغم التحدّيات الكبيرة، وتحيّي بإجلال أرواح شهدائها الأبرار الذين قضوا أثناء أداء واجبهم الإنساني والوطني.

وتؤكّد البلدية أنّ ما ورد في هذا التقرير يُجسّد حجم الجهود المبذولة في مختلف القطاعات لضمان استمرار الخدمات الأساسية، رغم محدودية الإمكانات والخسائر الكبيرة التي طالت البنية التحتية. وفي الوقت ذاته، يُبرز هذا التقرير الحاجة الماسّة إلى دعم ومساندة الشركاء المحليّين والدوليين، لضمان استمرارية الخدمات العاجلة للسكّان، وتوفير مقوّمات الصمود، وتشكيل قاعدة متينة لخطط التعافي وإعادة الإعمار.

إنّ هذا التكامل بين المجتمع، والبلدية، والمؤسسات الشريكة محلياً ودولياً، سيبقى حجر الأساس في مواصلة مسيرة الصمود والبناء، والانتقال نحو مستقبل أفضل وأكثر استقراراً لمدينة غزة وسكّانها.

بلدية غزة

شركاء في الشفاء

ميدان فلسطين- غـزة | ص.ب. 16 | تلفون: 970 8 2832200 | www.mogaza.org
Palestine Square | P.O. Box 16 | فاكس: 970 8 2824400 | gm@mogaza.org

بلدية غزة | municgaza | 00970599815600